

József Attila Katolikus Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola

1201 Budapest, Attila utca 25-27.

OM: 035154

MUNKATERV

a 2026/2027-es tanévre

Készítette a munkaközösségek munkatervei alapján:

József Attila Katolikus Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola * 1201 Budapest, Attila utca 25-27. OM: 035154

Krén-Poroszka Jolán

.....

Krén-Poroszka Jolán

igazgató

A munkatervet a nevelőtestület 2026. augusztus 31-én megtárgyalta és elfogadta.

TARTALOM

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR 4

BEVEZETÉS 5

1. HELYZETELEMZÉS 6

1.1. Személyi feltételek 6

1.1.1. Megbízatások, ellátott feladatok 6

1.1.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja 10

1.2. Vezetők heti ügyeleti rendje 10

1.3. Szakmai munkaközösségek 10

1.4. Az intézmény tanulólétszáma 2026. szeptember 1-jén 11

1.5. Tárgyi feltételek 12

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI 13

2.1. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok 13

3. A tanév kiemelt feladatai 13

4. A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok és feladatok mellett kiemelt fejlesztési területek 14

4.1.1. Hitéleti nevelés 15

4.1.2. Keresztény értékrenden alapuló nevelés 16

4.1.3. Teremtésvédelem 17

4.2. Munkatervi feladatok 21

4.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok 21

5. A TANÉV HELYI RENDJE 22

5.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 22

5.2. A tanév szorgalmi időszaka 22

5.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja 23

5.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja 25

5.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai 26

5.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja 26

5.7. Tervezett mérések és vizsgák 26

5.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje 26

5.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak. 27

5.8. A témahetek megszervezése 28

6. SZAKMAI FELADATOK 29

6.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok : 29

6.2. Intézményi önértékelés 29

6.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok 29

6.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai 29

6.5. Pályázatokból adódó szakmai feladatok 30

6.6. Az esélyegyenlőség biztosítása 30

6.7. Színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek 32

6.8. Az első évfolyamos tanulók beiskolázása 32

7. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK 35

8. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER 35

8.1. Iskola és szülői ház kapcsolata 35

8.2. A fenntartóval való kapcsolattartás 36

9. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE 37

10. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK 40

11. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 41

12. MELLÉKLETEK A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉVES MUNKAPROGRAMJA 43

1. sz. melléklet Alsós munkaközösség munkaterve 43

2. sz. melléklet Humán munkaközösség munkaterve 49

3. sz. melléklet Reál munkaközösség munkaterve 56

4. sz. melléklet Német nemzetiségi munkaközösség munkaterve 60

5. sz. melléklet Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv 66

6. sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve 71

7. sz. melléklet Iskolakönyvtáros munkaterve 74

8. sz. melléklet Kosárpalánta szakmai munkaterv a 2026-2027. tanévre az 1-4. évfolyam számára 75

9. Naptár 87

10. sz. melléklet Jegyzőkönyv, jelenléti ív 88

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- A 2011. évi CXC. törvény nemzeti köznevelésről (Nkt.)
- 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- Az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- A 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról.
- 1/2026. (VII.31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet A nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól
- 2023. évi LII. Törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 2026. évi XLVII. törvény - a köznevelléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról

Iskolánk a Katolikus Egyház fenntartásában áll, ezért az alábbi dokumentumok szellemében működik:

- Egyházi törvénykönyv (Codex Iuris Canonici) (773-806. kánon)
- Gravissimum Educationis zsinati dokumentum 1965
- A Katolikus Nevelés Kongregációja: A katolikus iskola 1977
- A Katolikus Nevelés Kongregációja: A katolikus iskola a harmadik évezred küszöbén 1997
- Etikai Kódex a Magyar Katolikus Egyház közoktatási intézményeiben dolgozó pedagógusok számára 1998.
- Szabályzat a gyermekek és kiszolgáltatott személyek védelmére a Budapesti Katolikus Intézményfenntartó Központ (EKIF) által fenntartott köznevelési intézményekben

BEVEZETÉS

A József Attila Katolikus Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola küldetése, hogy a ránk bízott gyermekeket Krisztus tanítása szerint, szeretetteljes, elfogadó és biztonságot nyújtó közösségben nevelje. Oktató-nevelő munkánk alapja a keresztény értékrend, amelyet mindennapi életünkben, pedagógiai tevékenységünkben és közösségi programjainkban egyaránt igyekszünk megélni. Fontosnak tartjuk, hogy tanítványaink korszerű tudásra tegyenek szert, miközben megerősödnek hitükben, erkölcsi értékeikben, magyarságtudatukban és a német nemzetiségi hagyományok tiszteletében. Célunk, hogy olyan fiatalokat neveljünk, akik felelősségteljesen, nyitott szívvel és szolgáló lelkülettel állnak embertársaikhoz, valamint a teremtett világ felé.

„Mindent, amit tesztek, szeretetben tegyetek!"
(Korinthus 16,14)

Ez az apostoli buzdítás különösen időszerű számunkra a 2026/2027-es tanév kezdetén. Arra emlékeztet bennünket, hogy pedagógusi hivatásunk legfontosabb alapja a szeretet: az a szeretet, amely türelemmel tanít, példát mutat, felemel, bátorít és közösséget épít. Intézményünk minden dolgozója azon munkálkodik, hogy iskolánk olyan hely legyen, ahol a tudás átadása mellett a hit, az egymás iránti tisztelet és a keresztény emberi értékek is nap mint nap megerősödnek.

„Nemzedék nemzedéknek hirdeti műveidet, és elbeszéli hatalmas tetteidet."
Zsoltárok 145,4

A 2026/2027-es tanév intézményünk életében különleges jelentőséggel bír, hiszen egyben a felkészülés éve is iskolánk fennállásának 100. évfordulójára. A 2027-ben ünneplendő centenárium nem csupán egy jeles dátum, hanem alkalom arra is, hogy hálát adjunk az elmúlt évszázadért, megemlékezzünk elődeink áldozatos munkájáról, és megerősítsük elköteleződésünket azon keresztény értékek mellett, amelyek intézményünket évtizedeken át formálták. A jubileumra való készülődés áthatja majd tanévünk programjait, közösségi eseményeit és hagyományőrző kezdeményezéseit, miközben lehetőséget teremt arra is, hogy diákjaink, pedagógusaink, munkatársaink, szülőink és partnereink közösen éljék meg az összetartozás örömét.

A 2026/2027-es tanév munkatervét e szellemiség jegyében állítottuk össze. Feladatainkat a hatályos jogszabályok, a fenntartó iránymutatásai, intézményünk pedagógiai programja, valamint közösségünk hagyományai alapján terveztük meg. Kiemelt figyelmet fordítunk a tanulók lelki nevelésére, a

közösségépítésre, a tehetséggondozásra, a felzárkóztatásra, valamint az ének-zenei és a német nemzetiségi nevelés magas színvonalú megvalósítására. Munkánkat Isten áldásában bízva, közös felelősséggel és elhivatottsággal kívánjuk végezni, hogy tanítványaink számára a 2026/2027-es tanév a fejlődés, a hitben való növekedés, a jubileumra való méltó felkészülés és a közös sikerek időszaka lehessen.

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

	Pedagógus	NOKS	Technikai
Engedélyezett státus	46	3,5	11
Betöltött álláshelyek száma	44	3	7,75
Betöltetlen álláshelyek száma	2	0,5	3,25

1.1.1. Megbízatások, ellátott feladatok

1.b	Tóth Márta - Bozsó Veronika	
1.c	Ecsedi-Nagy Andrea - Major Judit	
2.a	Vajda Noémi - Halász Erika	
2.b	Vecsei Fruzsina - Bálint Réka	
2.c	Gyulai Tünde - Molnár Éva	
3.b	Varga Ildikó - Baloghné Biró Zsófia	
3.c	Kisné Gopcsa Ágnes - Balogh Rita	
4.b	Kurta Terézia - Óváriné Ferenci Judit	
4.c	Vágóné Kovács Márta - Aratóné Dunai Mária (Bakonyiné Berényi Teréz)	
Osztályok	**Osztályfőnök**	**Osztályfőnök helyettes**
5.a	Pongráczné Krizmanits Mária	Ungvári Gergely
5.b	Pálffi Krisztina	N. Szabó Gréta
6.a	Kancsár Mihályné	Szabó Tamás
6.b	Jurák Tamás	Galambos Orsolya
6.c	Főző Tamás	Lugosi Márta
7.a	Ungvári Gergely	Lászlóné Molnár Márta
7.b	Danku Edina	Asqui -Papp Klára
7.c	Ruszinkó Tünde Anna	Pápai Andrea
8.b	Horváth Attiláné	Becskeházi Zoltán

	Név	Beosztás	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Aratóné Dunai Mária	tanító	óraadó		
2.	Asqui- Papp Klára	tanár		szakkelltár-felelős	Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
3.	Bakonyiné Berényi Teréz	tanító	tartós távollét		Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
4.	Bálint Réka	tanító			Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
5.	Balogh Rita	tanító	DÖK segítő		Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
6.	Baloghné Biró Zsófia	tanító			Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
7.	Becskeházi Zoltán	tanár			Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
8.	Bednárikné Bíró Marianna	gyógypedagógus			Gyógypedagógusi feladatok ellátása
9.	Bozsó Veronika	tanító			Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
10.	Danku Edina	tanár	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
11.	Dr. Nádorné Gábor Anikó	tanító	óraadó		
12.	Ecsedi-Nagy Andrea	tanító	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
13.	Farkas László	tanár	igazgatóhelyettes	igh. feladatok	Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
14.	Farkas Zsolt	hitoktató			Arizona-szoba, eseti helyettesítés, versenyre felkészítés, adminisztráció
15.	Főző Tamás	tanár	osztályfőnök, DÖK segítő	szakkelltár-felelős	Arizona-szoba, eseti helyettesítés, versenyre felkészítés, adminisztráció
16.	Galambos Orsolya	gyógypedagógus			Gyógypedagógusi feladatok ellátása
17.	Gyulai Tünde	tanító	osztályfőnök, mk.vezető		Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció
18.	Halász Erika	tanító	óraadó		Arizona-szoba, eseti helyettesítés, diff. foglakozás, felkészítés, adminisztráció

19.	Heimné Drenyovszky Barbara	tanár	mk. vezető	szaklel-tár-fele-lős	Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
20.	Horváth Attiláné	tanár	osztályfőnök, mk.vezető	szaklel-tár-fele-lős	Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
21.	Jurák Tamás	tanár	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
22.	Kancsár Mihályné	tanár	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
23.	Kisné Gopcsa Ágnes	tanító	osztályfőnök,		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
24.	Deák-Fogarasi Klementina	tanár	könyvtári fel-adatok ellátása	szaklel-tár-fele-lős	Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
25.	Krén-Poroszka Jolán	tanár	igazgató		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
26.	Kurta Terézia	tanító	osztályfőnök, mk. vezető	szaklel-tár-fele-lős	Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
27.	Lászlóné Molnár Márta	tanító	igazgatóhelyet-tes	igh. fel-adatok	Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
28.	Lugosi Márta	tanár		szaklel-tár-fele-lős	Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
29.	Major Judit	tanító	mk. vezető		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
30.	Molnár Éva	tanító			Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
31.	N. Szabó Gréta	tanár			Arizona-szoba, eseti he-lyet-tesítés, diff. foglako-zás, fel-készítés, adminiszt-ráció
32.	Óváriné Ferenci Judit	tanító			Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
33.	Pálffi Krisztina	tanár	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
34.	Pápai Andrea	tanár			Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
35.	Pongráczné Krizmanits Mária	tanár	osztályfőnök, mk.vezető	szaklel-tár-fele-lős	Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
36.	Lőrinczi István	tanár	rajz		Arizona-szoba, eseti he-lyet-tesítés, diff. foglalkozás, fel-készítés, adminisztráció

37.	Ruszinkó Tünde	tanár	osztályfőnök	szaklel-tár-fele-lős	Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
38.	Surmann Anita	gyógypedagógus, logopédus			logopédusi feladatok ellá-tása
39.	Szabó Tamás	isk.pszichológus			Pszichológusi feladatok ellá-tása
40.	Tóth Márta	tanító	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
41.	Ungvári Gergely	tanár	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
42.	Vágóné Kovács Márta	tanító	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
43.	Vajda Noémi	tanító	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
44.	Varga Ildikó	tanító	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
45.	Vecsei Fruzsina	tanító	osztályfőnök		Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció
46.	Végh -Lantos Dorina	tanár			Arizona-szoba, eseti helyet-tesítés, diff. foglakozás, fel-készítés, adminisztráció

NOKS	
Farkas Szilvia	ped. asszisztens
Lajter Renáta	iskolatitkár
Kovács Mónika	ped. asszisztens
üres	rendszergazda
Technikai dolgozók	
Béres Márta	konyhai dolgozó (8 órás)
Endrészné Lenge Ágnes	konyhai dolgozó (4 órás)
Csermely Ferenc	portás (8 órás)
Farkas Dezsőné	portás (6 órás)
Iván-Csárdi Edina	gazdasági vezető (8 órás)
Néger Marianna	konyhai dolgozó (4 órás)
Pataki Adrienn	konyhai dolgozó (4 órás)
Pliha Krisztina	konyhai dolgozó (8 órás)
Szóró Zoltán	karbantartó-udvaros (8 órás)
Varjaskéri Istvánné	takarító (4 órás)

1.1.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

sz.	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Krén-Poroszka Jolán	idegen nyelv	péntek

1.2. Vezetők heti ügyeleti rendje

18 óráig ügyeletet biztosít:

	Krén-Poroszka Jolán Igazgató	Farkas László Igazgatóhelyettes	Lászlóné Molnár Márta Igazgatóhelyettes
Hétfő			x
Kedd			x
Szerda		x	
Csütörtök	x		
Péntek		x	

1.3. Szakmai munkaközösségek

sz.	Munkaközösség	Munkaközösség-vezető
1.	Alsó tagozat	Gyulai Tünde, Kurta Terézia Major Judit
2.	Humán (magyar, tört. rajz, ének, angol)	Pongráczné Krizmanits Mária
3.	Reál (matematika, fizika, kémia, informatika, technika, földrajz, biológia, testnevelés)	Horváth Attiláné
4.	Német nemzetiségi munkaközösség	Heimné Drenyovszky Barbara

1.4. Az intézmény tanulólétszáma 2026. szeptember 1-jén

	Létszám	Létszámból		Számított létszám
		SNI - 2	SNI - 3	
1.b	25	2		27
1.c	23			23
2.a	15	6		21
2.b	21	1	1	24
2.c	18	2		20
3.b	16			16
3.c	23		1	25
4.b	26	2		28
4.c	20	1	2	25
alsó	**187**	**14**	**4**	**209**
5.a	24	6		30
5.b	27	1		28
6.a	21	2		23
6.b	16	2		18
6.c	17		1	19
7.a	14	4	1	20
7.b	17	3	1	22
7.c	20	1		21
8.b	17	3	1	22
felső	**173**	**22**	**4**	**203**
Össz.:	**360**	**36**	**8**	**412**

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók:

Tanuló	**Bejelentés időpontja**
Samu Domonkos	2022.10.26.
Tóth Fruzsina	2022.09.28.
Zöld Boglárka	2026.09.01.

Csoportbontások:

Osztály	
1-8. évfolyam nemzetiségi osztály	Német nyelv és irodalom
4-8. évfolyam	Idegen nyelv-angol
4.,6.,7. évfolyam	Matematika nívócsoport
3-7. évfolyam	technika
3-8. évfolyam	digitális kultúra
5-8. évfolyam	testnevelés
5. évfolyam	magyar-matematika pilot jelleggel
8. évfolyam	magyar-matematika pilot jelleggel

1.5. Tárgyi feltételek

Az intézmény tárgyi feltételei

- Épületek száma: 2
- Tantermek száma: 28
- Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata: nincs.

A fenntartó támogatásának köszönhetően intézményünk épületének felújítása tovább folytatódott. A 2026 nyarán megvalósult fejlesztések keretében megtörtént a földszinti elektromos hálózat és világítás korszerűsítése, az érintett helyiségek festése, valamint 3 emeleti tanterem parkettájának felújítása, gazdasági iroda kialakítása, légkondicionáló felszerelése, a kisház 1. teremben szülői támogatással légkondicionáló felszerelése, EKIF támogatással ugyanott digitális tábla felszerelése

A tervezett korszerűsítési munkálatok a következő időszakban is folytatódnak, az intézmény fejlesztési tervében meghatározott prioritások szerint, hozzájárulva a biztonságosabb, korszerűbb és esztétikusabb tanulási környezet kialakításához.

A mindennapos testnevelés tárgyi feltételeinek biztosítása továbbra is jelentős kihívást jelent. Az iskola jelenlegi tornatermi kapacitása és a rendelkezésre álló sportlétesítmények nem felelnek meg teljes mértékben a jogszabályi elvárásoknak és a korszerű testnevelés-oktatás igényeinek. Az iskola udvarán található sportpálya burkolata erősen egyenetlen és elhasználódott, ezért használata kizárólag fokozott körültekintéssel lehetséges, mivel balesetveszélyt jelent. Intézményünk rendelkezik

olyan területtel, amely hosszú távon lehetőséget biztosíthatna egy új tornaterem megépítésére, amely jelentősen javítaná a testnevelésórák és a sportfoglalkozások infrastrukturális feltételeit.

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

3. A tanév kiemelt feladatai

A 2026–2027-es tanév intézményünk életében kiemelkedő jelentőségű, hiszen iskolánk fennállásának **100. évfordulóját** ünnepeljük. A centenáriumi év nemcsak a múlt értékeinek felidézésére ad lehetőséget, hanem arra is, hogy megerősítsük közösségünket, bemutassuk intézményünk hagyományait, valamint kijelöljük a következő évtizedek fejlődésének irányait. A jubileumi programsorozat megszervezése és méltó lebonyolítása a tanév egyik legfontosabb feladata, amelybe tanulóinkat, pedagógusainkat, dolgozóinkat, szülői közösségünket, egykori diákjainkat, fenntartónkat és partnereinket egyaránt szeretnénk bevonni. A programok pontos időpontját, helyszínét a mindenkori havi program tartalmazza, és a közösségi médiában tesszük közzé.

A tanév kiemelt feladatai:

- keresztény értékrendre, a szeretetközösség fontosságára épülő nevelő-oktató munka megvalósítása;
- a katolikus nevelés szellemiségét tükröző korszerű pedagógiai szemlélet és módszerek alkalmazása;
- a teremtésvédelem, a fenntarthatóság és az egészségnevelés hangsúlyos megjelenítése az iskolai programokban, munkatervekben és beszámolókban;
- a centenáriumi évfordulóhoz kapcsolódó rendezvények, megemlékezések, kulturális és közösségi programok megszervezése és lebonyolítása;
- iskolánk hagyományainak ápolása, értékeinek bemutatása és jó hírnevének erősítése a jubileumi év eseményein keresztül;
- a Pedagógiai Programunkkal összhangban tanulóink keresztény szellemű nevelése, hitük elmélyítésének támogatása, hosszú távon valamennyi tanuló számára a hitoktatás biztosítása;
- az intézmény szakmai elismertségének és társadalmi presztízsének további erősítése;
- az óvoda–iskola átmenetet segítő program továbbfejlesztése;

- az iskola működését meghatározó alapdokumentumok (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend, Helyi tanterv) folyamatos felülvizsgálata, aktualizálása és jogszabálykövető alkalmazása.
-

4. A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok és feladatok mellett kiemelt fejlesztési területek

- Az alapkészségek (szövegértés, szövegalkotás, matematikai és digitális kompetenciák) hatékony fejlesztése.
- A kompetenciamérésekre, a nyelvi mérésekre és egyéb országos mérésekre való tudatos felkészítés.
- Az egészséges életmódra nevelés, a rendszeres testmozgás és a helyes testtartás kialakításának támogatása.
- Az olvasás megszerettetése, az olvasóvá nevelés elősegítése könyvtári programokkal és irodalmi kezdeményezésekkel.
- A tehetséggondozás erősítése, tanulóink felkészítése tanulmányi, művészeti, sport- és egyházi versenyekre, pályázatokra, valamint ünnepi szereplésekre.
- A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók egyéni fejlesztése, a lemorzsolódás és az évismétlések megelőzése.
- A tanulók esztétikai érzékének fejlesztése, az iskola környezetének folyamatos szépítése, igényes tanulási környezet kialakítása.
- A kulturált viselkedés, az egymás iránti tisztelet, a felelősségvállalás és a közösségépítés erősítése.
- A médiatudatosság és a biztonságos digitális eszközhasználat fejlesztése.
- A környezettudatos szemlélet és a teremtésvédelem gyakorlati megvalósítása, a szelektív hulladékgyűjtés és környezetvédelmi programok működtetése.
- A német nemzetiségi nevelés-oktatás szakmai fejlesztése, a partnerkapcsolatok bővítése a Pesterzsébeti Baross Német Nemzetiségi Óvodával, a Budapest XX. Kerületi Német Nemzetiségi Gimnázium és Kollégiummal, valamint a Német Nemzetiségi Önkormányzat Pesterzsébettel.
- A DSD I. nyelvvizsga feltételeinek biztosítása.
- Hazai és nemzetközi partnerkapcsolatok fejlesztése, tanulói levelezési és cserekapcsolatok ösztönzése.

- Pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése és minél szélesebb körű kihasználása.
- A pedagógusok és tanulók digitális kompetenciáinak fejlesztése, az egységes digitális platformok tudatos alkalmazása.
- A centenáriumi tanévhez kapcsolódó tanulmányi, kulturális, művészeti, sport- és közösségi programok megvalósítása, valamint az iskola történetét bemutató kiállítások, kiadványok, emlékprogramok és ünnepségek megszervezése.
- Az iskola múltjának dokumentálása, a hagyományok ápolása, az egykori és jelenlegi közösségek összekapcsolása a jubileumi rendezvénysorozat keretében.

Céljaink és feladataink megvalósítása során továbbra is aktívan kapcsolódunk az Oktatási Hivatal által meghirdetett országos témahetekhez, valamint a katolikus és német nemzetiségi neveléshez kapcsolódó programokhoz, amelyek a jubileumi év rendezvényeit is gazdagítják.

4.1.1. Hitéleti nevelés

Intézményünk katolikus küldetéséből fakadóan nevelő-oktató munkánk alapját az evangéliumi értékrend és a Krisztus-központú szemlélet határozza meg. Hosszú távú célunk, hogy minden tanulónk részesüljön hitoktatásban, és életkorának megfelelő módon megtapasztalja a keresztény közösséghez tartozás örömét, valamint a hit mindennapokat formáló erejét.

Az iskola hitéleti programjai az egyházi év rendjéhez igazodnak, és szervesen beépülnek intézményünk mindennapi életébe. Kiemelt célunk, hogy tanulóink ne csupán megismerjék, hanem meg is éljék a liturgikus év ünnepeit, hagyományait és lelki üzenetét.

A tanév során az alábbi hitéleti programokat tervezzük:

- ünnepélyes tanévnyitó Veni Sancte szentmise;
- a vasárnapi szentmisén való részvétel ösztönzése saját plébániai közösségekben, illetve más felekezethez tartozó tanulóink számára saját egyházi közösségük istentiszteleteinek látogatása;
- megemlékezés Szent Márton ünnepéről;
- adventi lelki felkészülés: adventi gyertyagyújtások, lelki nap, szentgyónási lehetőség, adventi koncert, karácsonyi műsor és egyéb ünnepi programok;
- karácsonyi karitatív gyűjtés a rászorulók támogatására;
- karácsonyi ünnepi megemlékezés templomi keretek között;

- amennyiben tanítási napra esik, Urunk megjelenésének (Vízkereszt) főünnepét, valamint Hamvazószerdát közös szentmisével ünnepeljük;
- Vízkereszt alkalmából az iskola épületének és tantermeinek megszentelése;
- német nyelvű szentmise a német nemzetiségi nevelés hagyományainak ápolása érdekében;
- megemlékezés Szent József ünnepéről;
- Hivatás éve 2027
- nagyböjti lelki felkészülés, lelki nap és szentgyónási lehetőség;
- húsvéti templomi megemlékezés;
- húsvéti karitatív adománygyűjtés;
- tanévenként két alkalommal lelki gyakorlat pedagógusaink számára a plébánia közreműködésével;
- ünnepélyes tanévzáró Te Deum szentmise.

A tanév kiemelt eseménye lesz iskolánk fennállásának **100. évfordulója**, amelynek ünnepi programjai a hitéleti eseményekhez is kapcsolódnak. A jubileumi rendezvénysorozat során közös hálaadó szentmisével adunk hálát intézményünk elmúlt évszázadáért, megemlékezünk elődeinkről, valamint Isten áldását kérjük iskolánk jelenére és jövőjére. A centenáriumi év lehetőséget kínál arra, hogy közösségünk hitben, összetartozásban és szolgálatban tovább erősödjön.

4.1.2. Keresztény értékrenden alapuló nevelés

Intézményünkben a keresztény értékrend közvetítése és megélése valamennyi pedagógus és az iskola minden dolgozójának közös feladata és felelőssége. Nevelő-oktató munkánk célja, hogy tanulóink a hittanórákon, a tanítási órákon és az iskolai közösségi életben szerzett ismereteket és tapasztalatokat a mindennapjaikban is alkalmazzák, életvezetésük részévé tegyék.

Kiemelt nevelési célunk, hogy tanítványainkban kialakuljanak és megerősödjenek azok az emberi és keresztény értékek, amelyek segítik őket felelős, mások iránt nyitott és erkölcsileg elkötelezett személyiséggé válni.

Ennek érdekében különös hangsúlyt fektetünk:

- a tiszteletteljes, udvarias és kulturált magatartás kialakítására;
- a közösségi együttélés szabályainak elfogadására és mások jogainak, méltóságának tiszteletben tartására;
- az önfegyelem, az önismeret és az önkontroll fejlesztésére;

- a kötelességtudat, a kitartás és a felelősségteljes munkavégzés erősítésére;
- a becsületesen végzett munka megbecsülésére és az igényesség kialakítására;
- az igazságosságra, az őszinteségre és a lelkiismeretes döntésekre való nevelésre;
- a személyes felelősségvállalás erősítésére, tetteink és azok következményeinek tudatosítására;
- a tisztességes emberi kapcsolatok és a keresztény erkölcsi normák gyakorlására;
- az együttérző, segítőkész, elfogadó és szolgáló magatartás fejlesztésére;
- a türelem, az empátia, a megbocsátás és a kölcsönös megértés gyakorlására;
- a hit hiteles, szeretetteljes és életkornak megfelelő átadására, amely tiszteletben tartja minden ember méltóságát;
- a keresztény értékrend következetes megjelenítésére az oktatás, a nevelés és az iskolai közösségi élet minden területén;
- arra, hogy a hitéleti nevelés során megszerzett ismeretek és megtapasztalások belső meggyőződéssé, személyes értékrenddé és életformáló erővé váljanak.

Mindezek megvalósításával arra törekszünk, hogy tanulóink nyitott, felelősségteljes, egymás iránt érzékeny, közösségükért tenni akaró és keresztény értékek szerint élő fiatalokká váljanak.

4.1.3. Teremtésvédelem

A tanév feladatai voltak:

Fenntarthatóságra nevelés, „zöld" napok megünneplése, „Egy virág, egy diák akció", kertgondozás, szülők bevonásával teremtésvédelmi program, Madarak és fák napja, szelektív hulladékgyűjtés.

2 kiemelt új cél megfogalmazása:

- Közös teremtésvédelmi program folytatása kollégákkal és szülőkkel
- Amennyiben újra kiírásra kerül a Főváros magaságyás, illetve komposztáló telepítésére a pályázat, mindenképpen megpályázzuk.

Teremtésvédelmi programok havi bontásban:

Időpont	Program	Felelős	Dokumentálás módja
augusztus	Éves munkaterv összeállítása	Balogh Rita	2026-2027-es tanév munkaterve

augusztus 25-i hét	Növénygondozási felosztás elkészítése	Balogh Rita	feljegyzés
augusztus 31.	A következő évi célok egyeztetése az értekezleten	Balogh Rita	2026-2027-es tanév munkaterve
szeptember 1- és 30. között	„Egy virág, egy diák akció"-hoz a pénzek begyűjtése	minden osztályfőnök és Balogh Rita	excel táblázatban dokumentálás
szeptember 19-i hét	Takarítási világnap hete	az iskola és annak közvetlen környékén mindenki (?)	facebook (?), EKIF (?)
szeptember	Növénygondozás	minden kolléga	facebook, EKIF
szeptember 22	Autómentes világnap	osztálykeretben, mindenki	
szeptember	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
október 16.	„Egy virág, egy diák akció"-Kertgondozás szülőkkel	Balogh Rita, minden kolléga, tanulók és szülők	facebook, iskola honlapja, EKIF
október	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
november	Növénygondozás	minden kolléga	facebook, EKIF

november	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
december	Növénygondozás	minden kolléga	EKIF
december	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
2027.			
január	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
február	Növénygondozás	minden kolléga	EKIF
február	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
március	Növénygondozás	minden kolléga	EKIF
március 22.	Víz világnapja	osztálykeretben, mindenki	
március 28.	A Föld órája	osztálykeretben, mindenki	

március	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
április	Növénygondozás	minden kolléga	EKIF
április 22.	A Föld világnapja	osztálykeretben, vagy szakórán mindenki	
április	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
május	Növénygondozás	minden kolléga	EKIF, facebook
május	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
június	Növénygondozás	minden kolléga	EKIF
június 16.	Madarak és fák napja – ezen belül a környezetvédelmi világnaphoz visszacsatolás, ami június 5.	Balogh Rita, Baloghné Biró Zsófia	faliújság, honlap facebook
június	Szelektív gyűjtők kéthetente történő ürítése	alsós kollégák Balogh Rita felügyelete alatt, felsős kollégák Főző Tamás segítségével	
június	Év végi beszámoló megírása	Balogh Rita	

4.2. Munkatervi feladatok

A tanév egészét átható kiemelt feladata a tantestület valamennyi tagjának a törvényi szabályozók naprakész ismerete, az e-napló használata

A nevelőtestület minden tagjának elengedhetetlen feladata:

- a pedagógusminősítés, teljesítményértékelés
- a Házirend és az iskolai szabályzók betartása és következetes betartatása
- személyes példamutatás - a tanórai feladatok maradéktalan teljesítése, a tanórán kívüli iskolai programokban való részvétellel, a munkaköréhez tartozó titoktartási kötelezettség megtartása
- a pontos adminisztrációs munka elvégzése
- az osztályokban tanítókkal és a szülőkkel való korrekt együttműködés a közös feladatok sikere érdekében

4.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

a) Javasolt tervezési tematika

Hátrányok, hiányok felmérése, lehetőség szerinti korrigálása,

b) Digitális oktatás

A Classroom-listák aktualizálása, a tanulókkal az alkalmazás, visszaküldés gyakoroltatása.

c) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

A pedagógusok csatlakozása online digitális továbbképzésekhez, szakmai csoportokhoz.

d) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok

Lemaradók, tanulási nehézséggel küzdők és a tehetségek azonosítása, ezután személyre szabott vagy kiscsoportos gondozás.

e) Alsó-felső-középiskola váltás feladatai

5. év elején szintfelmérés, utána átmenet megbeszélése az osztályfőnökkel és az alsós tanítóval.

A 8.-os felvételi, továbbtanulás előkészítése, felvételi tesztre gyakorlás.

f) Elsős tanulók szocializálása

g) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

Törekvés egy új, egységes szokásrendszer, kommunikációs kultúra kialakítására, hosszútávú meggyökereztetésére.

h) Az ének-zene oktatás fejlesztése

A leendő első osztályos zenei osztályba jelentkező tanulók alkalmassági meghallgatása. Az elsős zenei osztályba való beiskolázás előkészítése (óvodalátogatás)

5. A TANÉV HELYI RENDJE

5.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Tantestületi továbbképzés	Krén-Poroszka Jolán	2026.10.02.
2.	Nevelési értekezlet: A Gyermekvédelmi Szabályzat megismerése	Lászlóné Molnár Márta	2026. november 23.
3.	Nevelési értekezlet: Konferencia	Krén-Poroszka Jolán	2027. február 19.
4.	Tanulmányi kirándulás	osztályfőnökök	2027.05.28.
5.	DÖK nap	Balogh Rita, Baloghné Biró Zsófia, Főző Tamás	2027.06.16.

5.2. A tanév szorgalmi időszaka

A szorgalmi időszak az ünnepélyes évnyitóval, a „Veni Sancte-szentmisével" kezdődik és az évzáró ünnepséggel, valamint a „Te Deum-szentmisével" végződik.

A 2026/2027. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2026. szeptember 1. (kedd) és utolsó tanítási napja 2027. június 18. (péntek). A tanítási napok száma száznyolcvan nap.

A tanítási év első féléve 2027. január 22-ig tart. Az iskolák 2027. január 29-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).
A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).
A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

5.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)-nemzeti gyásznap	Jurák Tamás Krén-Poroszka Jolán	2026.10.06.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.) 5-8. évfolyam	Ruszinkó Tünde Pápai Andrea	2026.10.22.
3.	a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	osztálykeretben	2027.02.25.
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Baloghné Biró Zsófia Kisné Gopcsa Ágnes, Balogh Rita Varga Ildikó	2027.03.12.
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	osztálykeretben	2027.04.16.
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Pongráczné Krizmanits Mária	2027.06.04.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

Iskolai ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények		
Tanévnyitó ünnepély	2026.08.31.	Tóth Márta, Bozsó Veronika
Veni Sancte	2026.09.01.	Iskolavezetés
Nemzetiségi nap	2026.09.05.	német munkaközösség
Magyar Diáksport napja	2026.09.25. (szeptember 29-én megtartva)	Lugosi Márta
Német diákcsere	2026.09.28-2026.10.02.	Heimné Drenyovszky Barbara, Főző Tamás
Megemlékezés november 4-ről- nemzeti gyásznap	iskolarádión keresztül	Pálffi Krisztina
Oktoberfest	2026.10.10.	német munkaközösség
Egy diák-egy virág mozgalom	2026. október 16.	Balogh Rita
Márton nap	2026. 11. 11.	Vágóné Kovács Márta
Adventi gyertyagyújtás 1.	2026.11.30.	Gyulai Tünde
Adventi gyertyagyújtás 2.	2026.12.07.	Vecsei Fruzsina

Adventi gyertyagyújtás 3.	2026.12.14.	Végh - Lantos Dorina
Advent gyertyagyújtás 4.	2026.12.18.	osztályfőnökök
Advent Bécsben	2026.11.30.	Főző Tamás
Megemlékezés József Attila halálának évfordulójáról	2026.12.03.	Jurák Tamás, Horváth Attiláné
Főpróba hangverseny	2026.12.09.	Farkas László
Karácsonyi hangverseny	2026.12. 11. 16:30	Heimné Drenyovszky Barbara, Pálffi Krisztina, N. Szabó Gréta, Ruszinkó Tünde
Pedagógus karácsony	2026.12.18.	Iskolavezetés
Karácsonyi vásár	2026.12.17.	Major Judit
Karácsonyi ünnepség a templomban (alsó tagozat +5. évfolyam ünnepi szentmise, 6-8. ünnepség)	2026.12.18.	Iskolavezetés, osztályfőnökök
Vízkereszt-házszentelés	2027.01.	Vecsei Fruzsina, Heimné Drenyovszky Barbara, Bálint Réka
Magyar kultúra napja	2027.01.22.	Pongráczné Krizmanits Mária
Német nyelvű szentmise	2027.01.19.	Főző Tamás
Megemlékezés Szent Józsefről	2027.03.19.	Farkas Zsolt, Major Judit
Farsang	2027.02.05.	Balogh Rita, Főző Tamás, osztályfőnökök
Német diákcsere	2027.04.05-2027.04.09.	Heimné Drenyovszky Barbara, Főző Tamás
Költészet napja - emlékezés az iskola névadójáról	2027.04.09.	Gyulai Tünde
József Attila, Máté János, Maróti József és Faix Vilmos, Tóthpál Ferencné sírjánál virág elhelyezése	születésnapján	*József Attila*: Jurák Tamás, Horváth Attiláné *Máté János*: Pálffi Krisztina *Faix Vilmos*: Kurta Terézia *Maróti József:* Ruszinkó Tünde *Tóthpál Ferencné*: Vágóné Kovács Márta *Ferenczi Mária:* Főző Tamás
Madarak és Fák napja	2027.06.16.	Balogh Rita, Baloghné Biró Zsófia

Húsvéti ünnepség a templomban (alsó tagozat +5. évfolyam ünnepi szentmise, 6-8. ünnepség)	2027.03.24.	Iskolavezetés
DÖK rendezvények	havi program szerint Mikulás-party: 2026.12.04.	Balogh Rita, Főző Tamás
Gála-zeneis	2027.05.06.	Heimné Drenyovszky Barbara, Pálffi Krisztina, N. Szabó Gréta, Ruszinkó Tünde, Pápai Andrea, Pongráczné Krizmanits Mária és a teljes nevelőtestület
Gála-centenáriumi	2027.05.21.	Bozsó Veronika, Tóth Márta, a teljes nevelőtestület
Ballagás	2027.06.18.	Asqui-Papp Klára, Danku Edina
Tanévzáró	2027.06.18.	Vajda Noémi
Te Deum	2027.06.22.	Iskolavezetés
Osztálykeretben		
anyák napi megemlékezés, osztálykarácsony, szabadidős programok	folyamatos	osztályfőnök

5.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	**esemény / téma**	**felelős**
2026.11.23.	Őszi nevelési értekezlet Témája: A Gyermekvédelmi Szabályzat megismerése	igazgató
2027.02.19.	Tavaszi nevelési értekezlet Témája: Konferencia Esztergomban	igazgató
2027.01.25.	Félévi osztályozó konferencia	igazgató
2027.06.14.	Tanév végi osztályozó konferencia	igazgató
Hétfői napokon havonta egyszer	Munkaértekezlet jelenléti/ online	igazgató
Hétfői napokon havonta egyszer	Kibővített vezetőségi megbeszélés	igazgató
Külön kiírás szerint	Bemutató-és nyílt órák	munkaközösség-vezetők

5.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős
2026. szeptember	Szülői értekezlet	osztályfőnök
2026. október	Fogadóóra	tanító, szaktanár
2027. február	Szülői értekezlet	osztályfőnök
2027. március	Fogadóóra	tanító, szaktanár
2027. május	Szülői értekezlet	osztályfőnök
folyamatosan igény és lehető-ség szerint	Nyílt órák tartása	tanító, szaktanár

5.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2027.03.03.	Nyílt nap	Alsó tagozat
2026.10.19. 2027.02.08. 2027.03.08.	Iskolakóstolgató foglalkozások	Alsó tagozat

5.7. Tervezett mérések és vizsgák

5.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a kerületi/ tankerületi munkaközösségek munkaterve alapján szervezett **versenyek** előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.
A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.
Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat: ld. munkaközösségi munkatervek-ben, illetve az EKIF-iskolák által meghirdetett versenyeken lehetőség szerint részt veszünk.

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a **tanulmányok alatti vizsgák időpontját**:

- Javítóvizsga: 2027. augusztus 15-31. között
- osztályozó vizsga: a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten külön ki-értesítés alapján
- pótló vizsga: egyedileg meghatározott időpontban külön kiértesítés szerint
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján külön kiértesítés szerint

- egyéb belső vizsgák: 2027. május német nemzetiségi vizsga

5.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	NETFIT mérés	testnevelők	2027.01.08-2027.05.05.

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

4. évfolyamon szövegértés és matematika;

6., 8. és 10. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv.

Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2027. március 12-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2027. március 22. és 2027. május 28. között kerül sor.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2027. június 4-ig küldik meg.

A Hivatal az (1) bekezdésben meghatározott mérések előzetes tanulói eredményeit 2027. június 11-ig küldi meg az iskoláknak.

A Hivatal a mérési eredmények alapján az (1) bekezdésben meghatározott mérésekről

a) feladatellátási helyi és intézményi szintű elemzéseket készít, és azokat a honlapján nyilvánosságra hozza;

b) tanulói szintű elemzéseket készít, és azokat az Nkt. 80. § (3) bekezdése szerinti mérési azonosító felhasználásával honlapján hozzáférhetővé teszi.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2026. október 9-ig felmérik azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2026. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2026. december 7-ig elvégzik.

Az első évfolyamos tanulók országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2027. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – az iskola döntése alapján diagnosztikus mérésben vehetnek részt.

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulóik számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2026. szeptember 16. és 2026. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján *a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát* a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2026. október 16-ig küldik meg.

5.8. A témahetek megszervezése

a) „Diákok hangja" témanap 2026. szeptember 14-e és október 22-e között egy, az iskola által választott napon,
b) Magyar Diáksport Napja 2026. szeptember 25.,
c) Pályaorientációs témanap egy, az iskola által választott napon.
(2) Az EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek időpontjai:
a)„PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét 2027. március 1–5. között,
b) Digitális Témahét 2027. április 5–9. között,
c) Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19–23. között.

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

6. SZAKMAI FELADATOK

6.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok :

- az intézkedési tervben megfogalmazottak alapján

6.2. Intézményi önértékelés

Ebben a tanévben nem lesz.

6.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma/minősített neve	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Szabó Tamás	igazgató	2026. október 1.	% értékelés
2.	Balogh Rita	igazgató	2026. november 20.	% értékelés

6.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

Feladatváltozás a hitoktató alkalmazásával kapcsolatban volt.

Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét a 1/2026.(VII.31.) OGYM rendelet szabályozza. A továbbtanulásért felelős kolléga a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgatóhelyettese rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

Továbbtanulásért felelős: Horváth Attiláné, Lászlóné Molnár Márta

Időpont	Esemény
2026. október 19. 17 óra	Pályaválasztási szülői ért.
2026. dec. 1.	Jelentkezés a központi felvételire
2027. jan. 23. 10 óra	Központi felvételi írása
2027. február 3. 14 óra	Pótló központi felvételi
2027. febr. 22.	Jelentkezési határidő
2027. márc. 1-19.	Szóbeli felvételik
2027. márc. 22.	Ideiglenes felvételi jegyzék
2027. márc. 24-26. (??? tavaszi szünetbe is esik)	Módosítási lehetőség
2027. ápr. 27.	Értesítés az eredményről

6.5. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	felelős	határidő
Zánka	Lászlóné Molnár Márta	2026.09.09.

6.6. Az esélyegyenlőség biztosítása

A kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséggondozás és az esélyegyenlőség biztosítása

Intézményünk kiemelt feladata a tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztése, az egyéni képességek kibontakoztatása, a tehetségek felismerése és támogatása, valamint az esélyegyenlőség érvényesítése. Nevelő-oktató munkánk során arra törekszünk, hogy valamennyi tanulónk adottságainak megfelelő fejlődési lehetőséget kapjon, és olyan tudással, készségekkel, kompetenciákkal rendelkezzen, amelyek elősegítik a továbbtanulást, a munka világában való helytállást és a társadalomba történő sikeres beilleszkedést.

Kiemelt figyelmet fordítunk a német nemzetiségi hagyományok, a magyar és európai kulturális értékek közvetítésére, valamint szűkebb környezetünk történelmi és kulturális örökségének megismerésére. Fontos célunk, hogy tanulóinkban kialakuljon a szülőföld szeretete, a lokálpatriotizmus, valamint a nemzeti és nemzetiségi identitás tisztelete.

Az esélyegyenlőség megteremtése érdekében az alábbi feladatokat tekintjük kiemeltnek:

• Az egyéni adottságok és fejlesztési szükségletek feltárása, a hátrányok korai felismerése és szakszerű kezelése.
Megvalósításának eszközei: pedagógiai megfigyelés, mérések, konzultációk, fejlesztési tervek, szakemberekkel való együttműködés.

• A kulcskompetenciák és az alapvető készségek folyamatos fejlesztése.
Megvalósításának eszközei: differenciált tanulásszervezés, felzárkóztató foglalkozások, egyéni fejlesztés, tehetséggondozó programok.

• A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása és támogatása.
Megvalósításának eszközei: szakkörök, műhelyfoglalkozások, egyéni mentorálás, versenyfelkészítés, projektek.

• A tanulmányi, kulturális, művészeti és sportversenyeken való eredményes részvétel elősegítése.

Megvalósításának eszközei: célzott felkészítő foglalkozások, mentorálás, házi versenyek szervezése.

• **A német nemzetiségi kultúra és a multikulturális értékek megismertetése.**
Megvalósításának eszközei: nemzetiségi programok, hagyományőrző rendezvények, német nyelvű kulturális események, partnerkapcsolatok és nemzetiségi projektek.

• **A helyi értékek, hagyományok és kulturális örökség megismertetése, a lokálpatriotizmus erősítése.**
Megvalósításának eszközei: helytörténeti programok, múzeumpedagógiai foglalkozások, tanulmányi séták, kiállítások, a centenáriumi évhez kapcsolódó helytörténeti rendezvények és megemlékezések.

• **Az önismeret fejlesztése és a tudatos pályaválasztás támogatása.**

Megvalósításának eszközei: pályaorientációs napok, önismereti foglalkozások, középiskolai tájékoztatók, üzem- és intézménylátogatások, valamint a személyiségfejlesztés beépítése a tanórai és tanórán kívüli tevékenységekbe.

Nevelő-oktató munkánk során arra törekszünk, hogy minden tanuló megtapasztalja a sikeres tanulás örömét, felismerje saját értékeit, képességeit, és olyan biztos tudásra, valamint szilárd erkölcsi alapokra tegyen szert, amelyek képessé teszik arra, hogy felelős, nyitott és aktív tagjává váljon közösségének és a társadalomnak.

A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Résztvevő	Időpont, helyszín	Felelős
iskolai kórus próbája	alsó tagozat	hétfő 4. óra szerda 3. óra	Heimné Drenyovszky Barbara
iskolai kórus próbája	felső tagozat	kedd 7. óra csütörtök 1. óra	Pálffi Krisztina
Múzeumlátogatás	alsó és felső tagozat	külön egyeztetés szerint	Pongráczné Krizmanits Mária
Felzárkóztatás, differenciált foglakozások, felvételi előkészítő	Alsó és felső tagozaton tantárgyfelosztás szerint	órarendbe beépítve	Alsós tanítók, felsős tanárok

6.7. Színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek

Tevékenység megnevezése	Résztvevő	Időpont, helyszín	Felelős
LEP színházlátogatás	1-8. évfolyam	Külön kiírás szerint	Farkas László

6.8. Az első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az "Iskolakóstolgató foglalkozásokon" a gyerekek megismerkedhetnek a leendő elsős tanítókkal és az iskolai szokásokkal is.

A nyílt napon az érdeklődő szülők tanórákat látogathatnak.

Óvoda-iskola átmenetet elősegítő csoport munkaterve

Vezetője: Vágóné Kovács Márta

Tagjai:

Óváriné Ferenci Judit, Bálint Réka alsós tanítók

Heimné Drenyovszky Barbara, Pálffi Krisztina énekkar-vezetők

Gyulai Tünde, Major Judit, Kurta Terézia munkaközösség vezető

Szabó Tamás pszichológus

Bednárikné Bíró Mariann gyógypedagógus

***Támogatói**:*

Krén-Poroszka Jolán - igazgatóasszony

Farkas László - igazgatóhelyettes úr

Lászlóné Molnár Márta - igazgatóhelyettes asszony

Program	**Időpont**	**Felelős**	**Dokumentálás módja**
Tanítói bemutatkozó szöveg elkészítése, szórólap készítése	2026. szeptember eleje	minden leendő elsős tanító, Bálint Réka Farkas László	ATTILA-VÁR szórólap, digitálisan kihelyezése a honlapon, facebookon

Óvodák felkeresése: telefonos egyeztetés a szülői értekezletek időpontjával kapcsolatban	szeptember eleje	Vágóné K. M. Óváriné Ferenci J.	feljegyzés
Szórólap készítése az iskolai programokról	szeptember	Bálint Réka Farkas László	kihelyezés digitálisan az iskolai platformokra, kiosztás a szülői értekezleteken
Megjelenés az őszi szülői értekezleteken- szórólapok kiosztása	szeptember v. az óvodával egyeztetett időpont	minden leendő elsős tanító	feljegyzés
Iskolakóstolgató I. kézműves foglalkozás Szülői tájékoztatás : Hogyan készítsük fel gyermeküket az iskolára?	október 19. 16:30-17:00	Óváriné Ferenci Judit Vágóné Kovács Márta mk. vezetők Szabó Tamás pszic. Bednárikné Bíró Mariann gyógypedagógus	-kihelyezés digitálisan az iskolai platformokra, óvodákba, katolikus közösségnek, német önkormányzat számára -fotó szülők hozzájárulásával
Óvodák emlékeztetése Márton-napra	október végén	Vágóné Kovács Márta	e-mail meghívók az óvodákba
Márton-nap	november 11.	Kurta Terézia - fogadja a látogatókat, Farkas László - fotót készít	fotó - szülők hozzájárulásával, kihelyezés digitálisan az iskolai platformokra
Óvodák emlékeztetése karácsonyi hangversenyre	november végén	Óváriné Ferenci Judit	e-mail

Karácsonyi hangverseny	december	Vágóné Kovács Márta fogadja a látogatókat	fotó - szülők hozzájárulásával, kihelyezés digitálisan az iskolai platformokra
Óvodák emlékeztetése: iskolakóstolgató II.	2027. január	Vágóné Kovács Márta	e-mail
Óvodák felkeresése telefonos egyeztetés a gyerekek zenei meghallgatásával kapcsolatban	január vége	Óváriné Ferenci J. Vágóné Kovács M.	telefon
Iskolakóstolgató II. zenei és német játékos foglalkozás	február 8. 16:30-17:00	Heimné Drenyovszky Barbara, Vágóné Kovács Márta	-kihelyezés digitálisan az iskolai platformokra, óvodákba, katolikus közösségnek, német önkormányzat számára - imázsfilm vetítése szülőknek -fotó szülők hozzájárulásával
Nyílt nap	március 03.. 08:00	vezetőség, minden leendő elsős tanítóHeimné Drenyovszky Barbara mk.vezetők	felhívás kihelyezése az iskola kapujára és a platformokra

Iskolakóstolgató III. játékos sportfoglalkozás	március 8. 16:30-17:00	Óváriné Ferenci Judit minden leendő elsős tanító, mk.vezetők Farkas László - fotót készít	-kihelyezés digitálisan az iskolai platformokra, óvodákba, katolikus közösségnek, német önkormányzat számára -fotó szülők hozzájárulásával
Beiratkozás	április	Farkas László	hivatalos dokumentum
Szülői értekezlet a leendő 1. osztályokban	május	Vágóné Kovács Márta Óváriné Ferenci Judit	feljegyzés

7. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

Az ötéves továbbképzési ciklus keretében az akkreditált továbbképzések 2025 szeptemberétől folytatódnak. A továbbképzéseket a törvényi előírások figyelembe vételével szervezzük.

A továbbképzések körében előnyt élveznek a Nemzeti köznevelési törvény megvalósításával kapcsolatos képzések.

A szervezett továbbképzések körébe tartoznak a házi bemutató órák, nyílt órák, az iskolai és kerületi munkaközösségi foglalkozások.

8. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

8.1. Iskola és szülői ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:
Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- SZM-választmányi ülésen

Az osztályfőnökök:

- Szülői értekezlet
- Fogadóórán

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- Fogadóóra
- Szülői értekezlet
- Egyéni megbeszélés

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Szülői értekezlet	osztályfőnök	2026. szeptember 2027. február 2027. május	Jelenlevők száma
Fogadóóra	Szaktanárok, tanítók	2026. október 20-21. 2027. március 22-23.	Jelenlevők száma
SZM-Választmányi ülés	Igazgató	2026. október 2027. február	Jelenlevők száma

8.2. A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetőségének állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a Budapesti Katolikus Intézményfenntartó Központtal.

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók
Szakmai irányítás	Krén-Poroszka Jolán, Farkas László, Lászlóné Molnár Márta
Gazdasági ügyintézés	Krén-Poroszka Jolán Lajter Renáta Iván-Csárdi Edina
HR ügyintézés	Krén-Poroszka Jolán Lászlóné Molnár Márta Farkas László Iván-Csárdi Edina
Tanügyi feladatok ellátása, irodai adminisztráció	Lajter Renáta Iván-Csárdi Edina

9. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Az ellenőrzés területei	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
Tanmenetek		Igazgató-helyettes	Igazgatóhelyettes									
Munkatervek		Igazgató-helyettes				Igazgató-helyettes						
Naplók (haladási és osztályozási rész)		Igazgató-helyettes	Igazgatóhelyettes	Mk.		Igazgató-helyettes	Mk.	Mk.	Mk.	Igazgató-helyettes		
Munkaidő nyilvántartás ellenőrzése		Igazgató Igazgató-helyettes	Igazgató Igazgatóhelyettes	Igazgató Igazgató-helyettes	Igazgató Igazgató-helyettes	Igazgató Igazgató-helyettes	Igazgató Igazgató-helyettes	Igazgató Igazgató - helyettes	Igazgató Igazgató - helyettes	Igazgató Igazgató helyettes	Igazgató Igazgató helyettes	Igazgató Igazgató helyettes

Tájékoztatók				Mk.		Mk.			Igazgató helyettes			
Anyakönyvek, bizonyítványok	Igazgató-helyettes	Igazgató-helyettes Igazgató-helyettes					Igazgató-helyettes				Igazgatóhelyettes	Igazgatóhelyettes
Füzetek, dolgozatfüzetek vezetése, javítása					Mk.				Igazgató helyettes Mk.			
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása						Igazgató helyettes Mk.				Igazgató helyettes Mk.		
Óralátogatások	Folyamatos: Igazgató, Igazgatóhelyettes Mk. vezető											

Napközis foglalkozások, tanulószoba-egyéb foglalkozási keretben			Igazgatóhelyettes	Igazgató helyettes			Igazgató helyettes		Igazgató-helyettes			
Szakkörök, korrepetálás		Igazgató-helyettes	Igazgatóhelyettes	Mk.		Igazgató-helyettes	Igazgató-helyettes			Mk.		
Pályakezdő pedagógusok		Mk.		Igazgató-helyettes			Igazgató-helyettes Mk.					
Új kollégák			Igazgatóhelyettes Mk.	Igazgatóhelyettes				Igazgató-helyettes	Igazgató-helyettes	Mk.		

A belső ellenőrzés tervét a havi program részét képező részletes belső ellenőrzési terv egészíti ki.

10. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK

Kréta:

Haladási napló beírása az óra megtartásának napján, legkésőbb adott hét pénteken 18.00 óráig

Szóbeli számonkérés beírása: a felelet napján

Dolgozatok, írásbeli feleletek érdemjegyeinek beírása: miután a tanuló megtekintette a kijavított írásbeli munkát

Kréta havi zárása: minden hó 6-án.

Értekezletek ideje: havonta 1x hétfői napokon 15/16.30 órától jelenléti vagy online formában

11. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2026. év aug. hó 31. napján tartott értekezletén elfogadta.

Kissné Gyurcsik

hitelesítő nevelőtestületi tag

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kelt: Budapest, 2026 év szept. hónap 2. nap

diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Budapest, 2026 év szept. hónap 2 nap

szülői szervezet (közösség) képviselője

Német Nemzetiségi Önkormányzat Pesterzsébet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a Német Nemzetiségi Önkormányzat Pesterzsébet véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Bp., 2026. év 09. hónap 10. nap

NNÖP képviselője

Deutsche Nationalitäten Selbstverwaltung Pestelisabeth Nemzetiségi Önkormányzat Pesterzsébet

A Budapesti Katolikus Intézményfenntartó Központ (EKIF), mint fenntartó véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a fenntartó véleményezési és egyetértési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Budapest, 2026 év okt hónap 22 nap

BUDAPESTI KATOLIKUS INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT 1996 ekif 3

.....

fenntartó

12. MELLÉKLETEK A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉVES MUNKAPROGRAMJA

1. sz. melléklet Alsós munkaközösség munkaterve

1.A munkaközösség vezetői és tagjai:

A munkaközösség vezetői: Gyulai Tünde, Kurta Terézia, Major Judit.

A munkaközösség tagja valamennyi tanító, logopédus és a gyógypedagógusok.

2.A tanév kiemelt feladata:

A tanulási folyamat gyermekközpontúságának megújítása:

Nyugodt, biztonságos napkezdés, beszélgetőkör, közös mesehallgatás. Csendes megérkezéssel vagy mozgásos tevékenységgel a ráhangolódás elősegítése.

1.2. évfolyamon rugalmas óraszervezés. (35 perces tanórák) Változatos tanulási ritmus kialakítása. Projektnapok, iskolán kívüli programok szervezése. Látogatás a kerületi könyvtárba, múzeumokba, sportlétesítményekbe.

Fejlesztő értékelés alkalmazása, mellyel a tanuló fejlődését, önbizalmát támogatjuk.

A művészeti neveléssel a kreativitás, a kreatív kompetenciák, önkifejezés erősítése.

A fizikai és digitális bántalmazás megelőzése. Konfliktuskezelési kultúra fejlesztése beszélgetőkör szervezésével, együttműködésre alapuló tanulással, közös szabadidős programok szervezésével.

Kapcsolódás az új kihívásokhoz és a centenáriumi ünnepséghez:

100 éves az iskolánk!: Kapcsolódunk minden iskolai megmozduláshoz ezzel kapcsolatban.

A 100-as szám megjelenítése élőképen a kisudvaron. Minden osztály valamiképpen kapcsolódik az évfordulóhoz kreatív tanórai vagy szabadidős tevékenységgel. Ezek publikálása havi rendszerességgel.

Környezetvédelmi nevelés: Célunk a fenntarthatóságra nevelés, valamint a teremtésvédelmi munkatervben megfogalmazott feladatokhoz kapcsolódni. A munkaközösség programjai is kapcsolódnak ehhez a kitűzött célhoz. („Zöld" napok megünneplése, „Egy virág, egy diák akció", kertgondozás (szülők bevonásával), komposztálás, szelektív hulladékgyűjtés, Mézes reggeli, Madarak és fák napja.)

Az Uránia Filmszínházban természetfilmek megtekintése minden évfolyamon.

Egészséges életmódra nevelés:

Ösztönözzük tanulóinkat a helyes napirend kialakítására. Biztosítunk hosszabb mozgásos szünetet, nyugodt ebédidőt és pihenőidőt. A mindennapos testnevelés során a tanulók átélhetik a mozgás örömét, kialakítjuk az egészséges életmód alapjait. Nagy szerepet kap a szabadtéri játék, a séta, néptánc, labdajátékok, ügyességi és csapatjátékok. A negyedik évfolyam csatlakozik az iskolai természetjárók programjához. (Sulitúra)

Felhívjuk a figyelmet az egészséges táplálkozás fontosságára. A kerületi sportversenyekre felkészülünk.

Alapkészségek fejlesztése: A tanítási órákon kiemelt figyelmet fordítunk a szövegértés célzott fejlesztésére, számolási készség fejlesztésére, problémamegoldó gondolkodás fejlesztésére. Népszerűsítjük az olvasást, szorosan együttműködve az iskola könyvtárával, és a kerület könyvtárával.

A katolikus értékrend alapján végzett oktató, nevelő munka.: Keresztény értékrendű nevelés a mindennapokban. Igazodunk a hitéleti programokhoz, ünnepekhez. Keresztény kommunikáció a mindennapokban. Megemlékezés egyházi ünnepeinkről. (Szent Márton, karácsony, vízkereszt, Szent József, húsvét.) Karácsonyi és húsvéti caritas gyűjtést szervezünk a szülők körében.

Az iskola presztízsének emelése: Elősegítjük a sikeres iskolakezdést, óvoda-iskola átmenetet segítő program szerint. Iskolakóstolgató foglalkozások szervezése, óvodák meghívása iskolai programjainkra, őszi óvodai szülőértekezleteken való részvétel. Folyamatos hirdetés az iskola honlapján, facebookján.
Az alsós munkatervhez csatolva az Óvoda-iskola átmenetet elősegítő csoport munkaterve.

3.Munkaközösségi szakmai programok havi bontásban:

Időpont	**Program**	**Felelős**	**Dokumentálás módja**
2026. augusztus 25.	Munkaközösségi megbeszélés	munkaközösség vezetők	jelenléti ív
augusztus 26.	Éves munkaterv összeállítása	Major Judit	2026-2027-es tanév munkaterve
augusztus 26.	Óvoda-iskola átmenetet segítő csoport megalakulása, megbeszélés	Vágóné K. Márta Óváriné F. Judit Kurta Teréz	2026-2027-es tanév munkaterve
augusztus 31. 18 óra	Tanévnyitó ünnepély	Bozsó Veronika Tóth Márta	facebook
szeptember 1.	Délutáni ügyelet megszervezése	Major Judit	portára kihelyezve
szeptember 9.	Kerületi munkaközösségi értekezlet	Mk vezetők	feljegyzés
Határidő: szeptember 17.	Tanmenetek, nevelési terv, helyzetelemzés elkészítése	tanítók	Mk vezetők táblázata, elektronikus tanmenetek mappában
szeptember első hete	Bemeneti mérések lebonyolítása	tanítók	Kréta
október	Muzsikás együttes koncertje	Bozsó Vera tanítók	facebook honlap
október 16.	Kertészkedés a szülőkkel, a kisudvar felújítása „Egy virág, egy diák akció!" Pénz összegyűjtése szept. 30-ig	Balogh Rita tanítók	facebook honlap
október 14.	*Montágh Imre szépolvasó verseny a 4. évfolyamon*	Gyulai Tünde	honlap, facebook faliújság
október 19.	Iskolakóstolgató foglalkozás I.	leendő elsős tanítók	
október 22.	Séta az Emlékezések terére 1-4. évfolyam, megemlékezés	Óváriné F. Judit osztályfőnökök	honlap, facebook
november	Óralátogatások az 1. évfolyamon	mk. vezetők vezetőség	
november	Mézes reggeli	Major Judit	facebook, honlap
november 18.	*Rajzverseny*	Balogh Rita Varga Ildikó	faliújság, honlap facebook
december	Adventi gyertyagyújtás I.	Gyulai Tünde	facebook

december	Adventi gyertyagyújtás II.	Vecsei Fruzsina	facebook
december	Adventi gyertyagyújtás III.		facebook
december	Adventi gyertyagyújtás IV.	osztályfőnökök	
december	Iskolagyűlés	Major Judit	
december 17.	Adventi vásár	Major Judit minden tanító pénz visszaváltó: Bálint Réka és Balogh Rita	facebook
december	Látogatás az idősek otthonába	Kurta Teréz Óváriné F. Judit	facebook
december	Karácsonyi hangverseny	minden tanító	
2027. január	Vízkereszt		facebook
január	Félévi felmérések megírása	tanítók	
január	Félévi beszámolók megírása	Kurta Terézia osztályfőnökök	
február	*Népdaléneklési verseny a 3-4. évfolyamon - márciusban*	Vecsei Fruzsina Baloghné B. Zsófia	faliújság, honlap facebook
február 08.	Iskolakóstolgató foglalkozás II.	leendő elsős tanítók	
február	Farsang 3-4. évfolyamon	Balogh Rita	facebook
február	*Anyanyelvi komplex verseny a 4. évfolyamon*	Vecsei Fruzsina Baloghné B. Zsófia	faliújság, honlap facebook
március 03.	**Nyílt nap** a leendő 1. osztályosok szüleinek	érintett tanítók, vezetőség	szóróanyagok, honlap, facebook
március 08.	Iskolakóstolgató foglalkozás III.	leendő elsős tanítók	
március	*Versmondó verseny a 2-3. évfolyamon*	Ecsedi Nagy Andrea	faliújság, honlap facebook
március	Iskolagyűlés	Gyulai Tünde	
március	Iskolakóstolgató foglalkozás III.	leendő elsős tanítók	honlap, facebook
március 12.	Március 15. ünnepély	Biró Zsófia Kisné G. Ágnes Varga Ildikó	facebook
április	*Matematikaverseny a 2-3. évfolyamon*	Major Judit Bozsó Veronika	faliújság, honlap facebook
április	*Matematikaverseny az 1. évfolyamon*	Molnár Éva Vajda Noémi	facebook, faliújság, honlap
április	***Olvasni jó!** csapatverseny kerületi szintű megszervezése*	Mk. vezetők	facebook
április 9.	Költészet napja	Gyulai Tünde	facebook
május 6. május 21.	GÁLA	Bozsó Veronika Tóth Márta	facebook honlap
május	Iskolagyűlés	Kurta Terézia	

június 15.	Sportnap, József Attila futás	Balogh Rita	
június 16.	Madarak és fák napja, Dök nap	Balogh Rita, Baloghné Biró Zsófia	faliújság, honlap facebook
június	Év végi felmérések megíratása	tanítók	
június	Év végi beszámolók megírása	minden tanító	
június	Év végi munkaközösségi megbeszélés	mk. vezetők	
június	Tanévzáró		facebook

3. Iskolai ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények, évfordulók (vállalás):

Rendezvény megnevezése	Rendezvény időpontja	Felelős
Tanévnyitó ünnepély	2026. augusztus 31. 18 óra	Bozsó Veronika, Tóth Márta
Október 23. ünnepély, séta 1-4. évfolyam számára	2026. október 22.	Óváriné Ferenci Judit
Márton nap	2026. november 11.	Vágóné Kovács Márta
Adventi gyertyagyújtás I.	2026. december	Gyulai Tünde
Adventi gyertyagyújtás II.	2026. december	Vecsei Fruzsina
Adventi gyertyagyújtás III.	2026. december	
Karácsonyi koncert	2026. december	osztályfőnökök
Vízkereszt	2027. január	osztályfőnökök
március 15. ünnepély	2027. március 12.	Kisné Gopcsa Ágnes Balogné B Zsófi Varga Ildikó
Költészet napja	2027. április 9.	Gyulai Tünde
Tanévzáró Gála	2027. május 6. és 21.	Bozsó Veronika Tóth Márta
Tanévzáró ünnepély	2026. június	
Tóthpál Ferencné megemlékezés		Vágóné Kovács Márta
Faix Vilmos megemlékezés		Kurta Terézia

Osztálykeretben

Rendezvény megnevezése	Rendezvény időpontja	Felelős
Karácsonyi ünnepélyek	december	tanítók
Farsang 1-2. évfolyam	február	tanítók
Anyák napja	május	tanítók

Hitélettel kapcsolatos programok:

Veni Sancte	2026. szeptember 1.	8. ofők, + iskolavezetés
Márton nap	2026. november 11.	Vágóné Kovács Márta tanítók
Adventi gyertyagyújtás 1.	2026. december	Gyulai Tünde
Adventi gyertyagyújtás 2.	december	Vecsei Fruzsina
Adventi gyertyagyújtás 3.	december	
Adventi gyertyagyújtás 4.	december	osztályfőnökök

Karácsonyi ünnepség a templomban		
Vízkereszt, házszentelés	2027. január	osztályfőnökök
Német nyelvű szentmise	2027. január	7. évfolyam
Megemlékezés Szent József-ről	2027. március	
Húsvéti ünnepség a templomban	2027.	osztályfőnökök
Mindszenty zarándoklat	2027.	osztályfőnökök
Lelki nap a plébánián	tanévenként 2 alkalommal	iskolavezetés
Te Deum	2027. június	iskolavezetés

4.Tanulmányi versenyek, vetélkedők, amelyeket a munkaközösség megszervez iskolai keretben:

Tantárgy	Verseny	Évfolyam	Felelős
magyar irodalom	Montágh Imre szép-olvasási verseny	4.	Gyulai Tünde
vizuális kultúra	rajzverseny	1-4.	Balogh Rita Varga Ildikó
ének-zene	népdaléneklési verseny	3-4.	Vecsei Fruzsina Balogné B. Zsófia
magyar nyelv és irodalom	anyanyelvi komplex verseny	4.	Vecsei Fruzsina Balogné B. Zsófia
magyar irodalom	versmondó verseny	2-3.	Ecsedi Nagy Andrea
matematika	matematika	2-3.	Bozsó Veronika Major Judit
matematika	matematika	1.	Molnár Éva Vajda Noémi
testnevelés	sakk	1-4. évfolyam	
testnevelés	sorverseny	1-4. évfolyam	
magyar irodalom	Olvasni jó! csapatverseny	2. évfolyam	mk. vezetők
magyar irodalom	Könyvbarát	4.évfolyam	

A kerületi programokhoz igazodva valamennyi tanulmányi és sportversenyen részt veszünk. Indulunk a kerületi levelezős Könyvbarátok vetélkedőn, az Olvasni jó csapatversenyen, Kolping versmondó, Bolyai- a Matek guru és a Zrínyi tanulmányi versenyeken, a Körösök menti levelezős versenyen is.

5. Mérések

Megnevezés	Időpont	Felelős
DIFER-mérés	november	1. és 2. évfolyam tanítói
OKÉV mérés	május	1.és 4. évfolyam tanítói

6. Nyílt órák szervezését tervezi:

osztály	tanár	tantárgy	téma	hónap
1.c	Ecsedi Nagy Andrea	magyar nyelv és irodalom	beszoktatás	november
1.b	Tóth Márta	magyar nyelv és irodalom	beszoktatás	november
4.b	Óváriné Ferenci Judit	matematika	beiskolázás	február
4.c	Vágóné Kovács Márta	magyar nyelv és irodalom	beiskolázás	február
1.b és 1.c	Bozsó Vera, Tóth Márta Ecsedi Nagy Andrea Major Judit	-	szülők számára nyílt óra	tavasszal

7. Munkaközösség-vezetők ellenőrzési tevékenysége havi bontásban:

Ellenőrizendő terület	Ellenőrzés formája	Ellenőrzés tervezett idő-pontja
éves tervezőmunka	nevelési tervek	2026. szeptember 17-ig
éves tervezőmunka	tanmenetek	szeptember
ebédelési rend, portai ügyelet	megtekintés	október
tanóra	hospitálás 1. osztályokban hospitálás 2-3. évfolyamon hospitálás 4. évfolyamon	november január február
megfelelő udvari magatartás a szabadidőben	megtekintés	december
neveltségi szint	félévi beszámolók	január
nyílt napi tanórák	hospitálás	2027. február
megfelelő udvari magatartás a szabadidőben	megtekintés	március
tanulók írásbeli munkája differenciálás	magyar nyelv és irodalom füzetek	április
neveltségi szint	év végi beszámolók	május

8.Faliújság dekorációja:

Szeptember: 2. c	Október: 2.a	November: 4.c
December: 3.b	Január-február: 4.b	Március: 2.b
Április: 1.c	Május: 3.c	Június: 1.b

9. Javaslat 5 tanítás nélküli munkanapra:

	téma	időpont	felelős
1.	DÖK-nap/	május 16.	Balogh Rita

	Madarak és fák napja		
2.	Pályaorientációs nap	június 10-11.	osztályfőnökök
3.	Esztergom	február	Ekif
4.	Tantestületi továbbképzés/ kirándulás	október 2.	
5.	Gála	május 21.	

10. Javaslat nevelési értekezlet témáira
Kapi gyermekvédelmi továbbképzés

Legitimációs záradék:
A munkatervet összeállította: Major Judit
A munkatervet a munkaközösség augusztus 25-én megtárgyalta és jóváhagyta.

Budapest, 2026. augusztus 26. Gyulai Tünde, Kurta Terézia, Major Judit

2. sz. melléklet Humán munkaközösség munkaterve

A munkaközösség vezetője és tagjai:

vezető: Pongráczné Krizmanits Mária

tagok: Asqui-Papp Klára, Danku Edina, Deák-Fogarasi Klementina, Heimné Drenyovszky Barbara, Jurák Tamás, Krén-Poroszka Jolán, N. Szabó Gréta, Pápai Andrea, Pálffi Krisztina, Tóth Márta, Ungvári Gergely. Jelenleg még betöltetlen a rajztanári állás.

A tanév kiemelt feladata:

A keresztény értékekre épülő nevelő-oktató munka

Teremtésvédelem

100 éves iskolánk. Egész éves programsorozat megtervezése és megvalósítása

3. Munkaközösségi *SZAKMAI* programok havi bontásan:

Program	Időpont	Felelős	Dokumentálás módja

A mohácsi csata 500. évfordulója Bolyai- verseny szervezése tanmenetek elkészítése, leadása	szeptember 1. történelemórái 2026. szeptember 2026. szept. 13.	Pongráczné Krizmanits Mária minden kolléga minden kolléga	fotó jelentkezés összesítő táblázat
megemlékezés a zene világnapjáról megemlékezés október 6-ról Millenniumi Kupa megemlékezés október 23-ról	október 1. október 6. 10.45 ? október 22.	Heimné D. B. -Pálffi Krisztina Krén-Poroszka Jolán – Jurák Tamás Pongráczné Krizmanits Mária ????	fotózás fotózás fotózás fotózás
Bolyai-verseny 1. forduló Bolyai eredményhirdetés és 2. forduló	november 6. 14.30 november 20. 14.30	minden magyarszakos Pongráczné K.M.+ mk.	jelenléti ív jelenléti ív
Megemlékezés József Attila haláláról József Attila szülőhelyének és sírjának felkeresése Kazinczy-verseny karácsonyi hangverseny	dec. 3. 8 óra dec. 3. délelőtt december eleje	Jurák Tamás és Horváth Attiláné Jurák Tamás és Horváth Attiláné Krén-Poroszka Jolán	fotózás fotózás fotózás

	december 11. 16.30 óra	Heimné D. B./ Pálffi K. Szervezési: Ruszinkó Tünde	
megemlékezés a magyar kultúra napjáról	2027. január 22. 8 óra	Pongráczné Krizmanits Mária	fotózás
vers- és prózamondó verseny angol szépkiejtési verseny Budapest városismereti verseny	február február február-március	Pálffi Krisztina Asqui-Papp Klára, N. Szabó Gréta Pongráczné K. M.	 fotózás
Simonyi helyesíró verseny	március	Pongráczné és magyartanárok	
Éneklő Ifjúság hangverseny	március-április 16.30	Heimné D. B. Pálffi Krisztina	fotózás
iskolai gála főpróba iskolai koncert gála iskolai nagygála	május 4. és 19. délelőtt május 6. május 21. 16.30	érintett kollégák Szakmai felelős: Pálffi Krisztina, Heimné D. B. , N. Szabó Gréta és az érintett kollégák Szervezési felelős: Pongráczné K. Mária	 fotózás

		Szervezési és szakmai felelősök: Tóth Márta és Bozsó Veronika + segítő közreműködők	
Határtalanul! út előkészítése és lebonyolítás	2027. május utolsó hete ???	7.-es osztályfőnökök, Lászlóné Molnár Márta + szakos pedagógusok	fotózás
Német-angol tanulmányi hét	június 2. hete	Heimné Drenyovszky Barbara + angol szakosok	fotózás

Ezen kívül aktuálisan közösségi nevelés órában tartott iskolagyűlésen részvétel, közreműködés

4 . Javaslat nevelési értekezlet témáira

Tantestületi továbbképzés Kalocsán

EKIF esztergomi konferenciája

5. Javaslat 5 tanítás nélküli munkanapra:

	téma	**időpont**	**felelős**
	DÖK-nap	2027. június 16.	Főző Tamás
	Pályaorientációs nap	2026. május 28.	osztályfőnökök
	Tantestületi továbbképzés	2026. október 2.	iskolavezetőség
	EKIF konferencia	2027. február 19.	iskolavezetőség
Ő	Gála főpróbája	2027. május.	

Iskolai ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények, évfordulók (vállalás):

Iskolai ünnepélyek, megemlékezések		
Rendezvény megnevezése	**Rendezvény időpontja**	**Felelős**

Október 6. megemlékezés	október 6.	szakmai: Krén-Poroszka Jolán, Jurák Tamás szervezési: 6.-os ofők
Október 23. ünnepély	október 22.	?????
nov. 4-i iskolai megemlékezés	november 4.	osztálykeretben
dec. 3. József Attila megemlékezés	dec. 3.	Jurák Tamás, Horváth Attiláné
karácsonyi koncert	december 11.	szakmai: Heimné D. B. – Pálffi Krisztina, N. Szabó Gréta szervezési: Ruszinkó Tünde
június 4. megemlékezés iskolarádión keresztül	június 4.	Pongráczné K. M.
100. évfordulós koncert gála 100. évfordulós gála	május 6. május 21.	szakmai: Heimné D. B. – Pálffi Krisztina, N. Szabó Gréta szervezési: Pápai Andrea, Pongráczné K. Mária, Ruszinkó Tünde Szakmai és szervezési: Tóth Márta, Bozsó Veronika + érintett pedagógusok
ballagás	június 18.	szakmai: Asqui-Papp Klára, Danku Edina szervezési: 7.-es osztályfőnökök
Máté János sírnál megemlékezés		Pálffi Krisztina
Kerületi ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények		

okt. 23. Emlékezések tere		Pongráczné Krizmanits Mária
jún. 4. kerületi koszorúzás		hetedik osztályosok

Osztálykeretben

karácsony		
anyák napja		

Hitélettel kapcsolatos programok:

Veni Sancte	2026. 09. 01. 17.00	Asqui-Papp Klára + iskolavezetés
Márton nap		
Adventi gyertyagyújtás 1.	2026. november 30. 10.40	Összefogó szervező: Heimné Drenyovszky Barbara
Adventi gyertyagyújtás 2.	2026. december 7. 10.40	
Adventi gyertyagyújtás 3.	2026. december 14. 10.40	
Adventi gyertyagyújtás 4. és karácsonyi ünnepség a templomban	2026. december 18?	
Vízkereszt, házszentelés	2027. január 1. hete	
Megemlékezés Szent Józsefről	2026. március	
Húsvéti ünnepség a templomban		
Lelki nap a plébánián	tanévenként 2 alkalommal	iskolavezetés
Te Deum	2027. június	iskolavezetés

Nyílt órák szervezését tervezi: Minden kolléga vállalja nyílt óra szervezését, megtartását, ha van rá szülői igény.

Tanulmányi versenyek, vetélkedők, amelyeket a munkaközösség megszervez iskolai keretben

Tantárgy	Verseny	Évfolyam	Felelős
magyar	Bolyai	5., 6., 7., 8.	magyartanárok

magyar	Kazinczy-verseny	5-6., 7-8.	Krén-Poroszka Jolán
magyar	vers- és prózamondó	5-6., 7-8.	Pálffi Krisztina
magyar	Simonyi	5. 6. 7. 8	Jurák Tamás Pongráczné Krizmanits Mária Pálffi Krisztina Krén-Poroszka Jolán

MÉRÉSEK: A tanév rendje szerint

Munkaközösség-vezető ellenőrzési tevékenysége havi bontásban

Ellenőrizendő terület	Ellenőrzés formája	Ellenőrzés tervezett időpontja
tanmenetek 4. és 5. átmenet	bekérés elektronikus formában megbeszélés	2026. szeptember 13. 2026. október
óralátogatások külön kiírás szerint	óralátogatás/ jegyző-könyv	október
óralátogatások külön kiírás szerint	óralátogatás/ jegyző-könyv	november
karácsonyi műsor terve	bekérés	december 8.
füzetellenőrzés	bekérés	2027. január
óralátogatások külön kiírás szerint	óralátogatás/ jegyző-könyv	február
óralátogatások külön kiírás szerint	óralátogatás/ jegyző-könyv	március
témazáró dolgozatok	bekérés, feljegyzés	április
tanmenetek differenciálásának ellenőrzése	bekérés, munkaközösségi megbeszélés	május
minimumpróbák javítása	bekérés, átnézés	június

Legitimációs záradék:

A munkatervet összeállította: Pongráczné Krizmanits Mária

A munkatervet a munkaközösség 2026. augusztus 25-én megtárgyalta és jóváhagyta.

2026. augusztus 25. Pongráczné Krizmanits Mária

3. sz. melléklet Reál munkaközösség munkaterve

1. **A munkaközösség vezetője és tagjai:**

   Vezető: Horváth Attiláné matematika, fizika + etika

   Tagok: Bálint Réka matematika

   Becskeházi Zoltán digitális kultúra

   Bozsó Veronika tanító, matematika

   Deák-Fogarasi Klementina matematika, könyvtár

   Farkas László igh., matematika

   Főző Tamás kémia + etika, német

   Kancsár Mihályné természettudomány, biológia, testnevelés + etika

   Lugosi Márta testnevelés

   Molnár Éva tanító, matematika

   Dr. Nádorné Gábor Anikó matematika

   Óváriné Ferenci Judit technika

   Ruszinkó Tünde Anna honismeret, technika, földrajz

   Ungvári Gergely testnevelés + történelem, etika

2. **A tanév kiemelt feladata, legfontosabb céljai:**

   - **Kulcskompetenciák fejlesztése**
   - **Teremtésvédelem:**
     - felvállaljuk a felső tagozatos osztályok szelektív kukáinak ürítését
     - részt veszünk az 1 virág – 1 diák akcióban
     - tanóráinkon is különös figyelmet fordítunk az egészséges életmód megismertetésére, az energiagazdálkodásra stb. (földrajz, biológia, kémia, fizika)

   - A funkcionális analfabetizmus felszámolására való törekvés, eredmények elemzése
   - Szövegértés fejlesztése
   - A megfelelő motiváltság kialakítása, tantárgyaink megszerettetése

- Tehetséggondozás, felzárkóztatás
- Az integrált oktatást elősegítő technikák alkalmazása
- KRÉTA-használat, naprakész adminisztráció
- Témahetekhez kapcsolódás („PÉNZ7" 2027. március 1-5.; Digitális Témahét 2027. április 5-9.; Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19-23.)
- Versenyek szervezése, felkészítés, lebonyolítás
- A továbbtanulás segítése
- A sajátos nevelési igényű tanulókkal való bánásmód módszereinek fejlesztése
- Felkészülés egy esetleges digitális oktatásra
- Fizikai és verbális agresszió kezelése

3. Munkaközösségi SZAKMAI programok havi bontásban:

Program	Időpont	Felelős	Dokumentálás módja
A tanév beindítása; tanmenetek elkészítése; egységes matematika feladatsorok összeállítása csapatmunkában, Classroom csoportok összeállítása; Bolyai matematikaverseny szervezése, bemeneti mérések, adminisztráció; kerületi testnevelés megbeszélés	2026. szeptember 2026. szeptember 16. 2026. szeptember közepe 2026. szeptember 18.	szaktanárok, Horváth Attiláné	elektronikus formában, egyéni megbeszélések
Minőségi oktatás (folyamatos cél); óralátogatás; felvételi elő-	október	szaktanárok, Horváth Attiláné	óralátogatás, egyéni megbeszélések, hos-

készítés folyamatosan; versenyszervezés-lebonyolítás; naprakész adminisztráció			pitálások, feladatsorok összeállítása digitálisan és papír alapon
versenyszervezés; óralátogatás; mentorálás; felvételi előkészítés; megfelelő számú jegyek megléte; naprakész adminisztráció	november	szaktanárok, Horváth Attiláné	óralátogatás, egyéni megbeszélés, hospitálások
óralátogatás; bukások elkerülése, felvételi előkészítés folyamatosan, naprakész adminisztráció	december	szaktanárok, Horváth Attiláné	óralátogatás, egyéni megbeszélés, hospitálások
óralátogatás; félévzárás, központi felvételi, versenyfelkészítés, felzárkóztatás, adminisztráció	2027. január	szaktanárok, Horváth Attiláné	óralátogatás, egyéni megbeszélés, hospitálások
óralátogatás; központi felvételi tapasztalatai, félévi eredmények elemzése; adminisztráció	február	szaktanárok, Horváth Attiláné	óralátogatás, egyéni megbeszélés, hospitálások
óralátogatás; versenyek; mérések, adminisztráció	március	szaktanárok, Horváth Attiláné	óralátogatás, egyéni megbeszélés
óralátogatás; mérések; bukások felmérése; verseny-	április	szaktanárok, Horváth A-né	óralátogatás, egyéni megbeszélés

felkészítés, felzárkóztatás, adminisztráció			
óralátogatás; mérések; felzárkóztatás (bukásmentesség), megfelelő számú jegyek megléte; adminisztráció	május	szaktanárok, Horváth Attiláné	
Tanévzárás, minimumpróbák, adminisztráció	június	szaktanárok, Horváth Attiláné	

4. Javaslat nevelési értekezlet témáira

- Őszi nevelési értekezlet: 2026. október 2. Tantestületi kirándulás
- Tavaszi nevelési értekezlet: 2027. február 19. EKIF-nap

5. Javaslat 5 tanítás nélküli munkanapra:

	téma	időpont	felelős
6.	DÖK-nap	2027. június 16.	Főző T. + 8-os of.
7.	Pályaorientációs nap	2027. május 28. (Projektnap május 27.)	of.
8.	Tantestületi továbbképzés KÖZÖSSÉGÉPÍTÉS	2026. okt. 2. Dunapataj - Kecskemét	
9.	EKIF-nap	2027. febr. 19.	
10.	Gála (nem zeneis)	2027. május 21.	

6. Nyílt óra – bemutató óra szervezése:

A szülők igényei szerint, leginkább 5. évfolyamon nyitottak vagyunk nyílt órákra.

7. Tanulmányi versenyek, vetélkedők, amelyeket a munkaközösség megszervez iskolai keretben

Tantárgy	Verseny	Évfolyam	Felelős

matematika	iskolai	5-8.	Horváthné, szaktanárok
fizika	iskolai	7.	Horváthné
Bolyai mat.	körzeti+ területi	3-8.	Horváthné , Farkas L.

A legtöbb országos szervezésű versenybe tanulói jelentkezés esetén bekapcsolódunk, pl. Teleki 7-8. földrajz, Öveges 8. fizika, Varga Tamás – Bolyai – Zrínyi – Matek Guru (?) – Körösök Menti Levelezős Verseny matematika versenyek, Katolikus iskolák matematika versenye

8. **MÉRÉSEK:**

A tanév kötelezően meghatározott mérései a reál tantárgyakból: matematikából (4. évf., 6.évf., 8.évf.), természettudományból (6.évf., 8.évf.)

A mérések időpontja: 2027. márc. 22. – május 28.

A fizikai állapot, edzettség mérései (5-8. évf.)

A mérések időpontja: 2027. jan. 5 – május 5.

A munkatervet a munkaközösség 2026. augusztus 25-én megtárgyalta és jóváhagyta.

Budapest, 2026. augusztus 27. Horváth Attiláné mk.-vez.

4. sz. melléklet Német nemzetiségi munkaközösség munkaterve

1. A munkaközösség vezetője: Heimné Drenyovszky Barbara

Tagok:

Balogh Rita (alsós német nemzetiségi osztályban néptánc)

Ecsedi-Nagy Andrea (1.c német nemzetiségi osztályfőnök)

Főző Tamás (4.c+honism.; 6.ac+honism.+6.c osztályfőnök)

Gyulai Tünde (2.c osztályfőnök)

Heimné Drenyovszky Barbara (4.c+honism.)

Kisné Gopcsa Ágnes (1.c+honism.; 3.c+honism.+3.c osztályfőnök)

Krén-Poroszka Jolán (7.ac+honism.)

Pálffi Krisztina: (5.b német nemzetiségi osztályfőnök)

Pápai Andrea (3.c+honism.;5.b+honism; 7.ac+honism.)

Ruszinkó Tünde (7.c német nemzetiségi osztályfőnök)

Ungvári Gergő (7.a német nemzetiségi osztályfőnök)

Vágóné Kovács Márta (1.c+honism.; 2.c+honism., 4.c osztályfőnök)

Végh-Lantos Dorina (2.c+honism.;6.ac+honism.;7.ac+honism.)

2.A tanév kiemelt feladata:

A keresztény értékekre épülő nevelő-oktató munka

Teremtésvédelem

Iskolánk fennállásának 100. évfordulójának jubileum megemlékezése

3. Munkaközösségi szakmai programok havi bontásban:

A szakmai programok nagy részben kapcsolódnak a Budapesti és a Pesterzsébeti Német Önkormányzatok tervéhez. Így ennek megfelelően változhatnak az alább leírt rendezvények, illetve azok időpontjai.

Program	**Időpont**	**Felelősök/ érintett osztályok**	**Dokumentálás**
Év elejei munkaközösségi értekezlet: programok tervezése	2026.08.25.	Heimné D. Barbara	beszélgetés
Évnyitó: az elsősök köszöntése, „Schultüte" átadása	2026.08.31.	NNÖP	fotók

Nemzetiségi nap	2026.09.05. szombat 10:30	Pesterzsébeti Önkormányzat Német nemzetiségi tanítók és tanárok 4.c osztály	honlap
Frankfurti diákcsereprogram: frankfurti vendégek fogadása, programszervezése	2026.09.28- 2026.10.02.	Főző Tamás Heimné D. Barbara némettanárok	honlap

A Fővárosi Német Nemzetiségi Önkormányzat tanévnyitója	2026.10.02.	Heimné D. Barbara, Főző Tamás	jelenlét
Teréznap: Baross Kindergarten	2026.10.09. 15-16 óra	Baross Kindergarten Ecsedi-Nagy Andrea, Kisné G. Ágnes 1.c osztály	honlap
Oktoberfest	2026.10.10. szombat 8-17 óráig	NNÖP Heimné D. Barbara Német nemzetiségi tanítók és tanárok	honlap
EKIF német nyelvű szavalóversenyverseny	2026.10.	felsős némettanárok	honlap
Ausztriai tanulmányút szervezése	2026.10.-től folyamatos	Heimné D. Barbara	kréta
1.iskolakostolgató foglalkozás	2026.10.19. 16:30	Vágóné K. Márta Heimné D. Barbara	„Attila-vár”
Mártonnapi levelezős verseny	2026.10.	felsős némettanárok	feladatsorok

Mártonnap	2026.11.11.	Heimné D. Barbara Német nemzetiségi tanítók és tanárok 1.c Lichtertanz: Vágóné.K. Márta	honlap

		2.c tánc Balogh Rita 3.c jelenet: Kisné G. Ágnes Felső tagozat: osztályban	
Naptár rajzpályázat: Traditionelle ungarndeutsche Gerichte und Essgewohnheiten	2026.11.	Heimné D. Barbara	produktum
Sisi szavalóverseny	2026.11.	Felsős némettanárok	honlap
Advent Bécsben	2026.11.30.	Főző Tamás	honlap

NNÖP adventi ünnepség és díjátadó a plébánián	2026.12.	NNÖP Heimné D: Barbara érintett kollegák	

Német nyelvű szentmise	2027.01.19.	Főző Tamás 5.b, 6.a, 7.a Némettanárok, osztályfőnökök	honlap

2. iskolakostolgató foglalkozás	2027.02.08. 16:30	Vágóné K. Márta Heimné D. Barbara	„Attila-vár"t
Nyílt nap a leendő elsős szülőknek	2027.02.	Igazgatóság	plakát, honlap

		Leendő első osztályos tanítók	

Kerületi német nemzetiségi vers- és prózamondó verseny az iskolában	2027.03.	Heimné D. Barbara némettanárok	honlap
3. iskolakostolgató foglalkozás	2027.03.	Vágóné K. Márta Heimné D. Barbara	„Attila-vár”

Frankfurti diákcsereprogram: frankfurti látogatás	2027.04.05- 2027.04.09.	Főző Tamás Heimné D. Barbara Pápai Andrea	honlap
Budapesti német nemzetiségi vers- és prózamondó verseny az iskolában	2027.04.	némettanárok	honlap
3. évfolyam német szintfelmérő vizsgája	2027.04.	Kisné G. Ágnes Pápai Andrea	krétán szülők értesítése
Sváb -bál	2027.04.	NNÖP Heimné D. Barbara Balogh Rita	honlap

„Deutsch gesprochen” EKIF csapatverseny	2027.05.	Felsős némettanárok	honlap
Nyelvi OKÉV mérés a 6. és 8.évfolyamon	2027.05.	FőzőTamás Végh-Lantos Dorina Krén- Poroszka Jolán	eredmények megjelenése
Jubileumi Gála	2027.05.21.	Balogh Rita tánc érintett kollegák	honlap

Ausztriai tanulmányút	2027.06.06- 2027.06.11.	Heimné D. Barbara felsős némettanárok	honlap

4. Javaslat nevelési értekezlet témáira:

Őszi nevelési értekezlet: Kalocsai kirándulás, Érseki palota

Tavaszi nevelési értekezlet: EKIF konferencia Esztergom

5. Javaslat 5 tanítás nélküli munkanapra:

1.	Tantestületi továbbképzés	2026.10.02.	Krén-Poroszka Jolán
2.	Tantestületi továbbképzés	2027.02.19.	Krén-Poroszka Jolán
3.	Pályaorientációs nap	2027.05.28.	osztályfőnökök
4.	DÖK nap	2027.06.16.	Főző Tamás
5.	Jubileumi Gála előkészületei	2027.05.21.	minden kollega

6. Nyílt órák, tanulmányi versenyek, melyeket a munkaközösség szervez

Leendő elsős szülőknek februárban

Igény szerint bármely csoportban

verseny: vers-és prózamondó

osztály	**tantárgy**	**felelős**	**téma**	**időpont**
1 – 8.	német nyelv – és irodalom	Heimné D. Barbara	iskolai/ kerületi verseny	2026. március

7. Mérések:

Megnevezés	**Időpont**	**Felelős**
OKÉV-mérés	2027. május	6., 8. osztályokban tanítók
Belső nyelvi vizsga 3. évfolyam	2027. április	Kisné G. Ágnes, Pápai Andrea

8. Ellenőrzési területek

Ellenőrizendő terület	**Ellenőrzés formája**	**Ellenőrzés tervezett időpontja**
Frankfurti cserediákprogram előkészülete	beszélgetés	2026. szeptember
tanmenetek	megtekintés	2026. 09.16.
Oktoberfest előkészülete	beszélgetés	szeptember, október
óralátogatások	látogatás	október-április
Márton- nap előkészületek	beszélgetés	november
füzetek ellenőrzése	megtekintés	december
félévi érdemjegyek mennyiségének ellenőrzése, szülők kiértesítése esetleges bukás miatt.	beszélgetés, dokumentum ellenőrzés	2027. január
vers-és prózamondó verseny előkészítése	megbeszélés	február
nyílt órák a leendő 1. osztályosok szülei számára	óralátogatás	február
óvoda – iskola átmenet	megbeszélés, látogatás	március
néptánc	megfigyelés	április
érdemjegyek ellenőrzése; bukások jelzése	beszélgetés, dokumentum ellenőrzés	május

A munkaterv legitimációs záradéka:

A munkatervet összeállította: Heimné Drenyovszky Barbara

A munkatervet a munkaközösség 2026. augusztus 25. megtárgyalta és jóváhagyta.

Budapest, 2026. augusztus 26. Heimné Drenyovszky Barbara munkaközösségvezető

5. sz. **melléklet Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv**

Célunk, hogy a különböző okok miatt hátránnyal induló gyerekek sokoldalúan, harmonikusan fejlődjenek. Biztosítsuk számukra az érzelmi biztonságot, az értelmi képességek egyéni és életkornak megfelelő alakítását. A gyermekvédelmi tevékenység legfontosabb célja, hogy megelőzze, elhárítsa, illetve enyhítse azoknak a káros folyamatoknak a hatását, melyek a személyiségfejlődést megzavarják,

valamint gátolják. Minden gyermek beletartozik a gyermekvédelmi munkába, részese annak, hiszen mindegyik kivétel nélkül odafigyelést igényel.

Iskolánk Pedagógiai Programjában kiemelten szerepelnek a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok. Különösen nagy figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szorulttanulók segítségadására. Fontos számunkra az esélyegyenlőség megteremtésére.

A fentiek mellett kiemelten fontosnak tartjuk a prevenciót, a hitre nevelés erősítését, az egészséges életmód alakítását, az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés biztosítását.

A munkaközösség vezetője és tagjai:

Lászlóné Molnár Márta gyermekvédelmi felelős

Osztályfőnökök, Pedagógusok

Céljaink:

- A gyermekek gondozásának, oktatásának, szellemi, erkölcsi, testi, esztétikai, egészségifejlődésének előmozdítása, támogatása.
- Ellátásuk, gondozásuk elősegítése, személyi biztonságuk, érdekeik védelme.
- Jogaik érvényesülésének biztosítása.
- Hátrányos helyzet észrevétele.
- A veszélyeztetettség felderítése.
- A veszélyes okok feltárása.
- A veszélyeztető körülmények felszámolása vagy legalább csökkentése.
- A szülő tájékoztatása a gyermekvédelmi alapellátás helyi rendszeréről, segítése a helyi
- támogatások rendszerében.

Feladataink:

- statisztikai adatok szolgáltatása a törvényi előírásoknak megfelelően,
- a tanulók veszélyeztetettségének megelőzése,
- hiányzások nyomon követése,
- hiányzás esetén a szükséges jelzések megküldése,
- az érintettek segélyezése (a szülő által az önkormányzathoz benyújtott segélykérelmek véleményezése és az igazolások kiadása),
- egymás kölcsönös tisztelete,
- kapcsolattartás a szülőkkel, a probléma megfogalmazása, esetmegbeszélés szervezése iskola, szakemberek és szülő között.

A gyermekvédelem szempontjából kiemelt figyelmet igénylő tanulók

- a sajátos nevelési igényű gyermekek (SNI)
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók (BTMN)
- hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanuló (HH, HHH)

A gyermekvédelmi feladatok megoldásában központi szerepe van az osztályfőnököknek, ő irányítja az osztályban tanuló pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét. Jelzi a problémákat, segít a szülőknek a nevelési problémák és nehézségek megoldásában. Számon tartja a mulasztást, igazolatlan hiányzás esetén értesíti a szülőket. Segít a túlkoros tanulóknak a beilleszkedésben, pályaválasztásban. Különös gonddal foglalkozik a nehezen nevelhető magatartási problémákkal küzdő tanítványaival. Feladata, hogy mielőbb felismerje, mi húzódik a problémák hátterében. Javasolja a tanulószobát, felzárkóztató foglalkozásokon való részvételt. Fontos a prevenció a gyerekek veszélyeztetettségének megelőzése, csökkenése. Az iskola gyermekvédelmi feladatokkal megbízott felelőse kapcsolatot tart a hivatásos gyermekvédelmi szervekkel és intézményekkel.

A legfontosabb teendők a tanév során:

Az iskola gyermekvédelmi munkája sokrétű, az egész tantestületet felölelő munka, mindenkit érint. A krízis helyzetekre megoldásokat kell találni és sajnos évről évre egyre több ilyen esetünk van. A feladatok sokrétűek, több területet ölelnek fel, és sok embert érintenek. Szoros és mindennapos együttműködést követelnek meg a pedagógusokkal és az iskolán kívül e témában tevékenykedő szervezetekkel, szakemberekkel.

- ✓ Naprakész kapcsolat iskolavezetőkkel a munkaközösségek vezetőivel a szülőkkel, gyerekekkel, társintézményekkel és szakmai szervezetekkel.
- ✓ A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők, valamint a hátrányos helyzetű gyerekek, ezen belül a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók státuszának figyelemmel kísérése, iskolai beilleszkedésük, és az eredményes tanulásuk segítése.
- ✓ A szülőkkel való kapcsolat erősítése: személyes beszélgetésekkel, a szülői értekezleteken részvétellel, levelezéssel és fogadóórákon és egyéni fogadóórákon keresztül.
- ✓ Az előző tanév tapasztalatait felhasználva szoros kapcsolattartás az osztályfőnökökkel.
- ✓ A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő, a sajátos nevelési igényű, az eltérőnevelési szükségletű, a tartósan beteg gyerekek, és a veszélyeztetett gyerekek helyzetének követése.
- ✓ Problémák esetén a szükséges intézkedéseket megtevése (szülők megkeresése, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhivatal, Kormányhivatal,)
- ✓ Egyre több az olyan tanuló, akinek olyan családi konfliktusa van, amelynek rendezése

érdekében a Gyermekjóléti Szolgálat családsegítőit is igénybe kell venni, mert krízishelyzetbe kerültek. A helyzetük megkönnyítése érdekében a családgondozókkal, mentorokkal, esetmenedzserekkel jó, együttműködő kapcsolatra törekszünk.

- ✓ Esetmegbeszéléseken, szakmai értekezleteken, gyermekvédelmi fórumokon részvétel.
- ✓ A tanulók és szüleik a tanév folyamán az osztályfőnöknél tájékozódhatnak a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények (pl. Gyermekjóléti Szolgálat) elérhetőségeiről.

- ✓ A családon és iskolán belüli erőszak iskolánkat is érintheti, ezért ezzel a területtel kiemelten foglalkoznunk kell! Különösen figyelnünk kell a gyermek bántalmazására utaló jeleket. A „gyermekbántalmazás" kifejezés tartalmazza egyaránt a lelki, testi és szexuális bántalmazást. Osztályfőnökök, szaktanárok, nem csak a látható vagy érzékelhető tünetek jelentkezése esetén, de már a legkisebb gyanú felmerülése esetén is jeleznek.
- ✓ Az Arizona szoba zavartalan működtetésének segítése. Az Arizona programunk a tanórák védelmét hivatott segíteni. Ennek a programnak dokumentációs munkája, a havi összesítéseket elkészítése, s a tanári faliújságon keresztül az osztályfőnökök tájékoztatása.
- ✓ Szoros együttműködés a Diákönkormányzattal.

Minden hónapban ismétlődő munkatervi feladatok

1. Hiányzások összesítése osztályonként és személyenként (igazolt, igazolatlan), szükség esetén jelentés a Gyermekjóléti Szolgálatnak, Budapest Főváros Kormányhivatalának XX. Kerületi Kormányhivatalához a Gyámügyi- és a Hatósági Főosztály Szabálysértési Osztályára stb.
2. Arizona program kimutatásának elkészítése, kollégák tájékoztatása faliújságon keresztül.
3. Az adminisztrációs adatbázis folyamatos aktualizálása, pontosítása.
4. Hivatalos dokumentumok lejárati idejének figyelemmel kísérése.
5. Folyamatos kapcsolattartás az osztálytanítókkal és tanárokkal.
6. Folyamatos kapcsolattartás az illetékes hivatalokkal, s szervezetekkel.
7. Hivatalos feljegyzések készítése az aktuális problémákról, s a megtett intézkedésekről.

Munkatervi feladatok havi bontásban

Szeptember

- ➢ Arizona program indítása: a munkához szükséges dokumentumok biztosítása.
- ➢ A célcsoportban lévő tanulók (veszélyeztetettek, hátrányos helyzetűek, halmozottan hátrányos helyzetűek, -rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, tartósan beteg gyerekek, védelembe vettek, SNI-s, BTMN-es gyerekek-) felmérése az osztályfőnökökkel együttműködve.
- ➢ Naprakész dokumentációs vezetése.
- ➢ Határozatok, orvosi szakvélemények érvényességének ellenőrzése, s felülvizsgálata, levelezések szülőkkel.
- ➢ Ismerkedés az új tanulókkal. A hiányzó adatok és dokumentumok bekérése a szülőktől.
- ➢ Osztályfőnökök tájékoztatása a szülők felé szülői értekezleten: a hiányzások igazolásának módjáról, az igazolatlan hiányzások következményeiről, házirendről.

Október

- Októberi statisztikához adatok gyűjtése.
- Az ARIZONA szoba működésének nyomon követése, statisztika elkészítése.
- Igazolatlan hiányzások követése.

November

- Folyamatos kapcsolattartás az illetékes hivatalokkal és szervezetekkel az aktuális problémakezelés érdekében.
- Tanulási kudarcokat átélő tanulók megsegítése.
- Statisztikai adatok aktualizálása.

December

- Esetmegbeszélések, konzultációk a különösen problémás tanulók szüleivel, osztályfőnökeivel az első félév várható eredményeiről szükséges intézkedésekről
- Iskolán belüli rendezvényeken való részvétel.
- A karácsonykor rászoruló gyermekek és családok feltérképezése, konzultáció a családsegítővel, szükség esetén források keresése. Mikulás, Karácsony idejében. Felajánlások kiosztása a rászoruló családok részére
- Az ARIZONA szoba működésének nyomon követése, statisztika elkészítése.

Január

- Beszámoló a gyermekvédelmi munkáról a tantestületnek.
- Az ARIZONA szoba működésének nyomon követése, félévi statisztika elkészítése, értékelése az osztályfőnökökkel együtt.

Február

- Iskolán belüli programokon részvétel.
- Az ARIZONA szoba működésének nyomon követése, statisztika elkészítése.
- Általános és preventív gyermekvédelmi feladatok.

Március

- Dokumentációs adatbázis aktualizálása. A hiányzások ellenőrzése.
- Az lemorzsolódó tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése.
- A hátrányos tanulók szabadidős tevékenységének ellenőrzése.

Április

- Az ARIZONA szoba működésének nyomon követése, statisztika elkészítése.
- Hivatalos feljegyzések készítése az aktuális problémákról, s a megtett intézkedésekről.

Május-Június

- Az ARIZONA szoba működésének nyomon követése, statisztika elkészítése.
- Felkészülés a tanév végére: a gyermekvédelmi munka bemutatása.
- Beszámoló a gyermekvédelmi munkáról.
- Osztályfőnöki órákon figyelem felhívása a nyári veszélyekre (közlekedés, vízibalesetek, rossz társasába keveredés stb.)

A gyermekvédelem összetett tevékenység. Főszereplők az érintett tanulók, tanáraik, osztályfőnökök, iskola, szülők és Gyermekjóléti szolgálat, ill. a hatóság. Csak ezek összehangolt munkájával lehet eredményt elérni.

A munkatervet összeállította: Lászlóné Molnár Márta

Budapest, 2026. augusztus 26.

6. sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve

100 éves a József Attila Katolikus Általános Iskola
1927 - 2027

A tanulók érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére *az idén 100 éves iskolánkban* immáron 38. éve diákönkormányzat működik.

A diákönkormányzat feladatai és céljai:

A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A diákönkormányzat legfontosabb feladatai közé tartozik a **tanulói jogok képviselete**, iskolánk képviselete kerületi ünnepségeken és megemlékezéseken, illetve **a szabadidő tartalmas eltöltésének biztosítása,** valamint **a jó tanár-diák kapcsolat fenntartása**. Célunk ezen felül olyan ifjúsági szervezet létrehozása, melyben a tagok, és rajtuk keresztül az iskola diákjai örömmel és aktívan vállalnak feladatokat, saját kreatív ötleteikkel állnak elő, és a megvalósításban is tevékenyen részt vesznek. A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet. Az évekkel ezelőtt megkezdett munkát idén is folytatjuk, továbbra is kiemelt feladatunknak tekintjük teremtett világunk védelmét és **tisztán tartását,** a szelektív hulladékgyűjtést, valamint a **katolikus** egyház által képviselt **értékrendszer megismerését**.

A törvény szerinti elsőrendű feladata az érdekképviselet, ám a gyakorlatban az iskolai élet és programszervező szerepe érvényesül leginkább. Ehhez azonban elengedhetetlen, hogy a diákönkormányzat megkapja működéséhez szükséges információkat, eszközöket, támogatásokat.

Mivel Diákönkormányzatunk érdekképviseleti szerv, jogainkat és kötelességeinket a közoktatási törvény és a DÖK SZMSZ is tartalmazza. A jogok gyakorlásának demokratikus keretei adottak iskolánkban, hiszen a DÖK három fontos jogát is gyakorolhatja: a **tájékozódási** jogot, a **véleménynyilvánítási** jogot és az **egyetértési** jogot.

Iskolánkban a diákönkormányzat egy belülről építkező szervezet. Élén a mindenkori, a DÖK-képviselők által megválasztott diákelnök áll. Az ő irányításával dolgozik a Diáktanács, amelyben a felső tagozat mind a 9 osztálya 2-2 taggal képviselteti magát.

Továbbra is kiemelt feladatunknak tekintjük a rendszeres, kétirányú panaszkezelést, melynek módjait, lehetőségeit a Házirend hatékony betartása érdekében az intelligens kommunikáció segítségével igyekszünk elősegíteni.

Az iskolai Diákönkormányzat munkáját tehát a **Diáktanács** irányítja, munkáját az igazgató által megbízott pedagógusok, alsó tagozaton *Balogh Rita*, felső tagozaton pedig *Főző Tamás* koordinálják, egymásnak is minden segítséget megadva.

Tisztelettel kérjük, amennyiben az iskola anyagi lehetőségei engedik, az iskolarádió szervizelését, korszerűsítését és modernizálását.

A 2026/2027-es centenáriumi tanévre tervezett programjaink

Szeptember:

- Alakuló DÖK-gyűlés, tisztségviselők választása, diákokat érintő események, rendezvények ismertetése, a centenáriumi tanév diákprogramjainak ismertetése
- A diákokat érintő új jogszabályok áttekintése
- Csapatépítő látogatás az Árpád-házi Szent Erzsébet-templom harangtornyában
- Attila TOTÓ: a magyar labdarúgó válogatott *Nemzetek Ligája* mérkőzéseinek tippversenye
- A havi rendszeres Disney-klasszikus filmklub beindítása
- Az iskolarádió zenei szerkesztőinek kiválasztása

Október:

- Részvétel a kerületi október 6-i megemlékezésen
- Diákok kötelességeinek szokásos áttekintése
- Diákok hangja – tervezett dátum: 2026. október 13., kedd

November:

- Részvétel a regionális Diákparlamenten
- VI. NASA-nap: 2026. november 18., szerda
- Adventi kirándulás Bécsbe – javasolt időpontok: 2026. november 30., hétfő

December:

- Mikulás-party – javaslat: 2026. december 4., péntek
- Karácsonyfaállítás, előtér díszítése – köszönet a ped.asszisztensek segítségéért

Január:

- félévi munka értékelése, második félév programjának, feladatainak megbeszélése
- Farsangi bálkirály és bálkirálynő választás

Február:

- Farsang – javasolt időpont: 2027. február 5., péntek
- Valentin-nap: 2027. február 12., péntek

Március:

- Nagyböjti gondolatok – plakátok, iskolarádió
- Pí-nap: 2027. március 12., péntek
- Diáknap előkészítése
- Húsvéti készületek

Április:

- Költészet-napi felolvasóreggel – iskolarádión keresztül
- Centenáriumi diáknap szervezése, igazgatójelöltek bemutatkozása, választása

Május:

- Centenáriumi kerékpártúra Dunaharasztiba 100 attilás diákkal
- Látogatás a XX. kerületi városházán
- Centenáriumi időkapszula összeállítása és elhelyezése

Június:

- Fordított nap – javasolt időpont: 2027. június 15., kedd
- Diáknap – javasolt időpont: 2027. június 16., szerda
  Centenáriumi háttérprogram: korábbi diákigazgatók és diákelnökök meghívása
  (Alsó tagozaton: Madarak és Fák Napja)
  Megjegyzés: A diáknap dátumát és programjait Diákönkormányzatunk javaslattételét követően a nevelőtestület elfogadta.
  Iskolapolgárok választása
- Javaslatok gyűjtése a következő tanév tervezéséhez
- Diákönkormányzat munkáját segítő diákok elismerése
- Éves DÖK munka értékelése: programok, rendezvények, ünnepélyek értékelése
- Iskolapolgár kitüntések átadása a 200. iskolapolgár (ITJ) által

Budapest, 2026. augusztus 28. Főző Tamás DÖK segítő pedagógus

7. sz. melléklet Iskolakönyvtáros munkaterve

Munkaterv 2026. szeptember 15-ig. A munkaterv folytatása a későbbiekben készül el.

Könyvtárostanári munkaterv 2026. szept. 15-ig

Késztette: Schultz Adrienn

2026. szeptember 1-ig: tankönyvek osztása, tankönyvfelelősi feladatok elvégzése

2026. szept. 15-ig: tankönyvek pótrendelése, tankönyvfelelősi feladatok elvégzése, könyvtári állományrendezés

KÖNYVTÁRI MUNKATERV 2026. szeptember 16-tól

Iskolánk könyvtárát 2026 szeptember 16-án vettem át.

Könyvtárunk a tanulást, tanítást segítő szolgáltatásokat, könyveket és egyéb forrásokat biztosít, amelyek az iskolai közösség minden tagja számára lehetővé teszik, hogy minden típusú és formájú információhordozó hatékony alkalmazóivá váljanak. A fentiek alapján könyvtárunk segít a feladatok sikeres elvégzésében, fejleszti a képzelőerőt, biztosítja az alapvető információkat, fejleszti a tanulási készségeket.

Az iskolai könyvtár célja a tanulás segítése, szolgáltatások, könyvek, egyéb források biztosítása információ hatékony alkalmazása.
Célunk, hogy minden tanulóban alakuljon ki pozitív attitűd az olvasás, a könyv és a könyvtár iránt és fedezzék fel a diákok az olvasás örömét.

Szeretnénk különböző versenyeken részt venni:
- Bod Péter Országos Könyvtárhasználati Verseny
- Vers-, mesemondó verseny
- Költészet napi versenyek.

Könyvtár szakmai feladatok:
- Könyvtári órák tartása
- Dokumentumok gondozása
- Adminisztrációs feladatok
- Állomány gyarapítás, gondozás
- Szolgálatatások, tájékoztatás
- Pályázatok figyelése
- Kapcsolattartás iskolai, városi könyvtárakkal
- Folyamatos önképzés, továbbképzés.

Budapest, 2026.10.13.

Deák- Fogarasi Klementina
informatikus- könyvtáros

8. sz. melléklet Kosárpalánta szakmai munkaterv a 2026-2027. tanévre az 1-4. évfolyam számára

1-2. évfolyam

		Órakeret	
1.	Előkészítő és preventív mozgásformák	10	7%
2.	Természetes hely- és helyzetváltoztató mozgásformák	20	14%
3.	Manipulatív természetes mozgásformák	20	14%
4.	Természetes mozgásformák a torna jellegű feladatmegoldásokban	20	14%
5.	Természetes mozgásformák az atlétika jellegű feladatmegoldásokban	20	14%
6.	Természetes mozgásformák a sportjátékok alaptechnikai és taktikai feladatmegoldásaiban	20	14%
7.	Természetes mozgásformák a küzdősport jellegű feladatmegoldásokban	14	9%
8.	Labdás ügyességfejlesztés összekapcsolása természetes mozgásformákkal	20	14%
	Összesen	144	

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**1. Előkészítő és preventív mozgásformák**	**Órakeret 10 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Optimális oktatási környezet kialakítása, alapvető szabályok, formák jelek megismerése. Testtudat, térérzékelés fejlesztése, javítása.	
Ismeretek / fejlesztési követelmények		
1.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Előkészítő és preventív mozgásformákhoz tartozó ismeretanyag további használata, megerősítése, fejlesztése:* Térbeli alakzatok (vonal, sor, oszlop, kör és félkör) és kialakításuk (nyitódás, záródás, fordulatok, mozgásútvonalak), gimnasztika, játékformák bevezetése és fokozatos beépítése a foglalkozások gyakorlatanyagába. 1.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Bemelegítés, fizikai terhelés, test felépítésével, működésével kapcsolatos elemi ismeretek megismerése. Helyes testtartás fokozatos kialakítása, és folyamatos kontrollja. Alapvető sportolási szabályok megismertetése kialakítása. Pozitív hozzáállás, siker és kudarc elviselési, kezelési képesség fejlesztése. Társas gondolkodáshoz, együttes feladatvégzéshez való viszony kialakítása. A keringésfokozással együtt járó légzésszám emelkedés tudatos, mégis automatikus szabályozásának előkészítése.		
Kulcsfogalmak / fogalmak	Előkészítés, bevezetés, gimnasztika, pozitív hozzáállás, keringésfokozás, légzés	

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**2. Hely- és helyzetváltoztató természetes mozgásformák**	**Órakeret 20 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Legalapvetőbb természetes mozgásformák biztonságos végrehajtásának kialakítása, egyéni és csoportos feladatmegoldáshoz szükséges képességek fejlesztése.	
Ismeretek / fejlesztési követelmények		
2.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Elsajátított és meglévő természetes mozgásformák mozgásmintáinak, koordinációjának fejlesztése:* A kerettantervben felsorolt természetes mozgásformák további használata, végrehajtás minőségének, biztonságának fejlesztése. Járások, futások, oldalazások, ugrások, lendítések körzések, hajlítások, nyújtások, fordítások, fordulások, tolások, húzások, emelések, hordások, függés és lengésgyakorlatok, egyensúlygyakorlatok, gurulások, átfordulások, támaszok és az említett mozgásformákat alkalmazó játékok. *Elsajátított és meglévő természetes mozgásformák rendszeres összekötése akadályokkal, kézi szerekkel:* Egyszerű, már kellő biztonsággal és minőségben végrehajtott mozgásformák összekötése akadályokkal, nehezítésekkel (rövidebb, maximum 3-5 nehezítéssel felépített szakaszokra bontva, szakaszok között mentális és fizikai pihenő). *Guggolás mint alapvető természetes mozgásminta használata, karbantartás:* A guggolás mint kiemelten fontos mozgásminta karbantartása, fejlesztése, folyamatos beépítése a gyakorlatanyagba. 2.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Térérzékelés, testérzékelés, mozgás síkok, irányok, kiterjedések.		
Kulcsfogalmak / fogalmak	Hely- és helyzetváltoztató mozgás, járás, futás, oldalazás, szökdelés, ugrás, lendítés, körzés, hajlítás, nyújtás, fordítás, fordulat, tolás, húzás, emelés, hordás, függés, lengés, egyensúly, gurulás, átfordulás, támasz, irány, sík, szabály, guggolás	

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**3. Manipulatív természetes mozgásformák**	**Órakeret 20 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Balesetmentes sporteszköz használat. Eszközhasználaton keresztüli fejlesztés élményszerű megvalósítása.	
Ismeretek / fejlesztési követelmények		
3.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Manipulatív természetes mozgásformák minőségének, biztonságának további fejlesztése:* Dobások, elkapások, rúgások, labdaátvétel lábbal, labdavezetés kézzel, ütés testrésszel, eszközzel, manipulatív mozgásformák játékban. *Ügyességfejlesztés kisjátékokhoz tartozó sporteszközökkel:* Különböző méretű labdák, eszközök érintése, tapintása, hordása, mozgatása különböző testrészekkel, és testhelyzetekben. Ügyességi feladatok akadályokkal való nehezítése kellő végrehajtási biztonság után. *Elsajátított manipulatív mozgásformák nehezített végrehajtása, összekötése hely- és helyzetváltoztató mozgásformákkal*		

Labdakezelési mozgásformák használata különböző testhelyzetekben, helyzetváltoztatások és helyváltoztatások közben az egyszerűbb mozgásformákat használva elsősorban. 3.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Eszközhasználat biztonságos szintre emelése. Eszközhasználat és játékszabályok összekapcsolása.

Kulcsfogalmak / fogalmak	Gurítás, elkapás, dobás, labdaátvétel, rúgás, ütés, sporteszköz, kosárfogás, terelés, pattintás, ívelés, kétkezes, egykezes, alsó, mellső, felső dobás

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**4. Természetes mozgásformák a torna jellegű feladatmegoldásokban**	**Órakeret 20 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Tér-, izom- és egyensúlyérzékelés fejlesztése. Helyes alap testtartás, mozgásminták gyakorlása közbeni megfelelő testhelyzet, tartás kialakítása, testtudat, testkontroll fejlesztése.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
4.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Természetes mozgásformák a torna jellegű feladatmegoldásokban szereplő ismeretanyag végrehajtási minőségének, biztonságának további fejlesztése:* Torna elsajátított alapelemeinek (gurulóátfordulás, tarkóállás, bátorugrás, lebegő és mérlegállás, ugrások, kézenállást előkészítő gyakorlatok) megerősítése, beépítése változó feltételek között játékos formában. Tornához kapcsolódó játékok kreatív, kooperatív megoldási formái. Torna elemek labdával való összekötése, nehezítése. *Gimnasztika, mint testtudat alakító, formáló, testtartás fejlesztő és mobilitás karbantartó eszköz használata:* Előkészítő természetes mozgásformák ismeretanyagában szereplő gimnasztikai alapelemek, mozgásformák beépítése a gyakorlatanyagba elsősorban játékos formában. Mivel a gimnasztika nem elsősorban bemelegítő célokat szolgál, ezért ne csak a foglalkozások bevezető és levezető szakaszában, hanem folyamatos, és rendszeres beépítése javasolt. 4.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Testrészekkel és társakkal való mozgáskapcsolatok, térbeli, időbeli, ritmikai kapcsolódások.		

Kulcsfogalmak / fogalmak	Testtartás, támasz, függés, egyensúly, ritmus,

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**5. Természetes mozgásformák az atlétika jellegű feladatmegoldásokban**	**Órakeret 20 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Természetes mozgásformák fejlesztése atlétikai jellegű feladatmegoldások segítségével. Mozdulatok, mozgásminták beidegzése, rögzítése, iskolázása, kar és láb együttes és független koordinált használatának megalapozása.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
5.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Az atlétikai jellegű feladatmegoldásokban használt természetes mozgásformák minőségének koordinációjának, végrehajtása biztonságának további fejlesztése:* Járások, futások, ugrások, szökdelések, dobások az atlétikában. Az elsajátított mozgásformák alkalmazása atlétikai jellegű játékokban. *Kar és láb koordinációjának, együttes, összehangolt mozgásának kiemelt fejlesztése, mozgáskoordináció fejlesztése:*		

Labdajátékokhoz, labdák, eszközök mozgásban való kezeléséhez kiemelten szükséges kar és láb együttes, összehangolt, gyors koordinációját fejlesztő gyakorlatok rendszeres használata. 5.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Vezényszavak ismerete, kitartás mind pozitív képesség fejlesztése, tudatosság és fegyelmezettség a feladatmegoldásokban.

Kulcsfogalmak / fogalmak	Futóiskola, ugróiskola, dobóiskola, lendület, elrugaszkodás, repülés, érkezés, ugrás, karlendítés, karmunka, sprint

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**6. Természetes mozgásformák a sportjátékok alap-technikai és taktikai feladatmegoldásaiban**	**Órakeret 20 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	A sportjátékok technikai és taktikai alapjainak megismerése a természetes hely- és helyzetváltoztató és manipulatív természetes mozgásformák segítségével, alkalmazásával.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
6.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Sportjátékok alaptechnikai és taktikai ismeretanyagának bővítése, fejlesztése természetes mozgásformákkal való összekötés közben:* Kis létszámú, játékos hely-, helyzetváltoztató és manipulatív feladatmegoldások, sportjáték előkészítő kisjátékok. *Döntési kényszerrel járó feladatok egyre dominánsabb használata:* Nyitott készségek fejlesztése a döntési szituációk feladatsorokba történő gyakori beépítésén keresztül. Először egyszerűbb (kétválasztásos) döntési szituációk összekapcsolása már elsajátított természetes és manipulatív mozgásformákkal, majd egyre összetettebb (többválasztásos) szituációk beépítése gyakorlatanyagba, kisjátékokba. *Kooperatív gondolkodással járó játékszituációk tudatos, kiemelt használata:* Együttes gondolkodás, társhoz, társak mozgásához, játékszituációkhoz, helyezkedési formákhoz való alkalmazkodás fejlesztését előkészítő, megalapozó gyakorlatok kiemelt, tudatos használata, beépítése korosztálynak megfelelően egyszerűtől a bonyolultabb, összetettebb felé haladva. 6.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Győzelem és kudarc elviselési, kezelési képesség fejlesztése. Társas gondolkodás, csapatszellem kialakításának megalapozása. Labdajátékok alapvető szabályainak megismerése. Sportszerűség, fair play szellemiség kialakítása.	
Kulcsfogalmak / fogalmak	Játék, szabály, helyezkedés, labdatartás, védekezés, támadás, csapatjáték, taktika, együttműködés, győzelem, kudarc, csapatszellem, sportszerűség	

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**7. Természetes mozgásformák az önvédelmi és küzdő jellegű feladatmegoldásaiban**	**Órakeret 14 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Önszabályozás fejlesztése a küzdő jellegű feladatmegoldások alkalmazásával. Biztonságos sérülésmegelőző technikák megismerése, használata. Egymás elleni küzdelem szabályainak elsajátítása.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
7.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Küzdő jellegű feladatmegoldások alkalmazása a természetes mozgásformákban:*		

Bevezetés a küzdőjátékokba társtolások és húzások, kötélhúzások, esések, tompítások gyakorlatanyagba építésével (a sérülés megelőzés érdekében esésekkel, tompításokkal kell kezdeni a gyakorlást). *Küzdőjátékok használata az elsajátított mozgásformák gyakori beiktatásával:* Küzdőjátékokat előkészítő érintéses játékok és feladatok. Elsősorban a korcsoport második felében, párokban vagy csapat(ok)ban végzett játékok, test-test elleni kontaktust is beépítve a korábban már elsajátított manipulatív és természetes mozgásformákat is felhasználva (például: kakasviadal egy lábon szökdelve stb.). 7.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Baleset és sérülés megelőzéssel kapcsolatos ismeretek fejlesztése. Önuralom, tisztelet a másik fél iránt.

Kulcsfogalmak / fogalmak	Esés, tompítás, küzdés, önuralom, tisztelet, sportszerűség

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**8. Kosárlabda-specifikus mozgásformák**	**Órakeret 20 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	A kosárlabda képzés szempontjából fontos megalapozó technikai és taktikai ismeretek továbbfejlesztése és kiegészítése a legalapvetőbb, sportág-specifikus irányú gyakorlatanyaggal.	

Ismeretek/fejlesztési követelmények

8.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG

Kosárlabda alapállás:

Kosárlabda alapállás játékos formában történő bevezetése, beépítése a gyakorlatokba.

Kiemelt labdás ügyességfejlesztés:

Különböző méretű labdák érintése, tapintása, hordása. Gurítás, görgetés, tekerés, pörgetés testrészeken, talajon, különböző eszközökön (tornapad, zsámoly, stb.) eszközök körül, alatt. Guruló, pattanó labdák elkapása, eldobása különböző testhelyzetekből, és kiinduló helyzetekből. Futás, ugrás, átbújás guruló, pattogó labda fölött, alatt, mellett. Labda pattintások használata, pattanás magasságának, ütemének sebességének kreatív kihasználása. Kiemelt figyelem a két oldal egyforma (jobb és bal) fejlesztésére.

Kosárlabda játékhoz kapcsolódó természetes és manipulatív mozgásformák fejlesztése, összekapcsolása:

Kosárlabdához kapcsolódó ügyességi elemek, manipulatív mozgásformák összekötése hely- és helyzetváltoztató természetes mozgásformákkal a megfelelő testtartásra való maximális odafigyelés mellett.

8.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS

Csapatszellem, egyéni felelősség, játékhelyzethez alkalmazkodás.

Kulcsfogalmak / fogalmak	alapállás, labdakezelés, labdavezetés, kétoldalasság

A fejlesztés várt eredményei a két évfolyamos ciklus végén	**Előkészítő és preventív mozgásformák**

	Alap mozgásminták megfelelő szintű alkalmazása. Helyes testtartás kialakulása, fontosságának ismerete. Bemelegítés, fizikai terhelés, test felépítésének és működésének megfelelő szintű ismerete. Alapvető sportolási szabályok ismerete. Siker és kudarckezelési képesség, pozitív gondolkodásmód ismerete. Társas gondolkodás, együttes feladat végzés. Tudatos légzésszabályzás. **Hely- és helyzetváltoztató természetes mozgásformák** Elsajátított és meglévő természetes mozgásformák mozgásmintáinak készség szintű alkalmazása. A meglévő mozgásminták megfelelő szintű alkalmazása egyszerűbb akadályokkal, szerekkel való összekötés közben. Guggolás, mint kiemelten fontos mozgásminta megfelelő végrehajtása, ehhez szükséges mobilitás és stabilitás megléte **Manipulatív természetes mozgásformák** Manipulatív mozgásformák biztonságos használata és összekötés a hely- és helyzetváltoztató mozgásformákkal. Labdák, kis eszközök egyre biztonságosabb összekötése manipulatív és természetes mozgásformákkal **Természetes mozgásformák a torna jellegű feladatmegoldásokban** Gimnasztikai alapelemek helyes testtartással való végrehajtása. Legalapvetőbb elemek egymással való harmonikus összekapcsolása. Alap torna elemek labdával való összekötése **Természetes mozgásformák az atlétika jellegű feladatmegoldásokban** Alapvető futó és ugróiskola gyakorlatok technikailag helyes végrehajtása. Kar és láb együttes, koordinált használata alapvető atlétikai elemek végrehajtása közben. Labda és a legegyszerűbb kézi szerek biztonságos használata alap atlétikai elemekkel összekötve. **Természetes mozgásformák a sportjátékok alaptechnikai és taktikai feladatmegoldásaiban** Megalapozó természetes és manipulatív mozgásformák alkalmazása kis létszámú sportjátékok közben. Egyszerűbb döntési szituációkra való gyors reakció. Alapvető helyezkedési ismeretek sportjátékok feladatmegoldásai közben. Csapatban való gondolkodás térnyerése az egyéni feladatmegoldással szemben. Kooperatív gondolkodás fejlődése. Labdajátékok legalapvetőbb szabályainak ismerete. **Természetes mozgásformák az önvédelmi és küzdő jellegű feladatmegoldásokban** Alap eséstechnikák, tompítás, gurulások biztonságos végrehajtása. Viselkedés tudatos szabályozása test-test elenni kontaktust igénylő játékszituációk közben. **Kosárlabda-specifikus mozgásformák** Kosárlabda alapállás helyes végrehatása. Különböző méretű labdák megfelelő labdakezelése, labdás ügyességi elemek megbízható végrehajtása mindkét oldalra. Labdavezetés ismerete mindkét kézzel. Labdás ügyességi elemek koordinált összekötése hely- és helyzetváltoztató és manipulatív mozgásformákkal a megfelelő testtartás mellett.

3-4. évfolyam

		Órakeret	
1.	Előkészítő és preventív mozgásformák	10	7%
2.	Természetes hely- és helyzetváltoztató mozgásformák	16	11%
3.	Manipulatív természetes mozgásformák	20	14%
4.	Természetes mozgásformák a torna jellegű feladatmegoldásokban	16	11%
5.	Természetes mozgásformák az atlétika jellegű feladatmegoldásokban	16	11%
6.	Természetes mozgásformák a sportjátékok alaptechnikai és taktikai feladatmegoldásaiban	20	14%
7.	Természetes mozgásformák a küzdősport jellegű feladatmegoldásokban	14	9%
8.	Labdás ügyességfejlesztés összekapcsolása természetes mozgásformákkal	32	23%
		144	

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**8. Előkészítő és preventív mozgásformák**	**Órakeret 10 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Az optimális sportolási környezet megszilárdítása, fenntartása, ezáltal a további ismeretek megszerzésének elősegítése. Alapvető rend és fegyelmi szabályok, kommunikációs formák rendszeres tudatos használata. Test funkciók és működés ismereteinek megszilárdítása, bővítése.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
1.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Előkészítő és preventív mozgásformákhoz tartozó ismeretanyag összetettebb formáinak használata:* Összetettebb térbeli alakzatok és kialakításuk, egyszerűbb dinamikus gimnasztikai mozgásformák bevezetése alapvető rendgyakorlati elemek összekötésével játékformák bevezetése és fokozatos beépítése a foglalkozások gyakorlatanyagába. Tudatos izomernyesztés, feszítés, hajlítás, nyújtás. Légző gyakorlatok, hasi légzés tudatos tanítása, gerincvédelem elősegítése. 1.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Alapvető sportolási szabályok megismertetése kialakítása. Pozitív hozzáállás, siker és kudarc elviselési, kezelési képesség fejlesztése. Társas gondolkodáshoz, együttes feladatvégzéshez való viszony kialakítása. Alapvető sportolási szabályok megismerése.		
Kulcsfogalmak / fogalmak	Gimnasztika, rendgyakorlat, ernyesztés, feszítés, hajlítás, nyújtás, hasi légzés, gerincvédelem	

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**2. Hely- és helyzetváltoztató természetes mozgásformák**	**Órakeret 16 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Elsajátított természetes mozgásformák gyors szabályos váltása, összetettebb nehezítések és változó körülmények mellett is stabil, precíz végrehajtása.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
2.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG		

Elsajátított és meglévő természetes mozgásformák mozgásmintáinak, koordinációjának fejlesztése: A kerettantervben felsorolt természetes mozgásformák további használata, végrehajtás minőségének, biztonságának fejlesztése. Járások, futások, oldalazások, ugrások, lendítések körzések, hajlítások, nyújtások, fordítások, fordulások, tolások, húzások, emelések, hordások, függés és lengésgyakorlatok, egyensúlygyakorlatok, gurulások, átfordulások, támaszok és az említett mozgásformákat alkalmazok játékok. Egyszerű, már kellő biztonsággal és minőségben végrehajtott mozgásformák összekötése akadályokkal, nehezítésekkel. *Elsajátított és meglévő természetes mozgásformák rendszeres kombinálása, váltása nehezítése:* A mozgásformák beidegződésének, automatikus, minél gyorsabb előhívásának fejlesztése előre meghatározott (vonalak használata) és hirtelen jelre történő (sípra, tapsra stb.) végrehajtással, nehezítésekkel, mozgásforma váltásokkal. *Guggolás mint alapvető természetes mozgásforma és mobilitást kiemelten karbantartó mozgásminta használat:* A guggolás mint kiemelten fontos mozgásminta karbantartása, fejlesztése, folyamatos beépítése a gyakorlatanyagba. 2.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Mozgás síkok, útvonalak, térérzékelés továbbfejlesztése. Nehezítések, váltások, kapcsolódások energiatudatos kezelése.
Kulcsfogalmak / fogalmak — Mozgáskapcsolat, térérzékelés, testérzékelés, beidegződés, automatizálás, energiatudatosság

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**3. Manipulatív természetes mozgásformák**	**Órakeret 20 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	A kosárlabda sporthoz kapcsolódó manipulatív mozgásformák célzott továbbfejlesztése. Az alapmozgások finommotorikájának készség szintre fejlesztése mellett új, magasabb ügyességi szint elérése, új technikai elemek bátor alkalmazása.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
3.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Manipulatív természetes mozgásformák bonyolultabb, összetettebb formái, kivitelezés minőségének, biztonságának további fejlesztése:* Dobások, elkapások, rúgások, labdaátvétel lábbal, labdavezetés kézzel, ütés testrésszel, eszközzel, manipulatív mozgásformák játékban. Különböző méretű labdák érintése, tapintása, hordása. Gurítás, görgetés, tekerés, pörgetés testrészeken, talajon, különböző eszközökön (tornapad, zsámoly, stb.) eszközök körül, alatt. Guruló, pattanó labdák elkapása, eldobása különböző testhelyzetekből, és kiinduló helyzetekből. Futás, ugrás, átbújás guruló, pattogó labda fölött, alatt, mellett. Pattanásra feladatok, stb. *Elsősorban kosárlabdához kapcsolódó manipulatív mozgásformák készségszintre emelése, összekötése nehezítésekkel és más mozgásformákkal:* Labdakezelési mozgásformák használata különböző testhelyzetekben, helyzetváltoztatások és helyváltoztatások közben az egyszerűbb mozgásformáktól a bonyolultabbak felé haladva. 3.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Összetettebb mozgásfeladatok, bonyolultabb eszközhasználati formák. Energiatudatos és hatékony végrehajtásformák kialakítása, tér kihasználás.		

Kulcsfogalmak / fogalmak	Sporteszköz, szabály, kézügyesség, energiatudatos, hatékony, finommotorika

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**4. Természetes mozgásformák a torna jellegű feladatmegoldásokban**	**Órakeret 16 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	A megtanult gimnasztikai és torna elemek végrehajtási biztonságának javítása, megfelelő elemek összeépítése, a rendszeres használatból eredő előnyök (hajlékonyság, testtartás, testtudat, koncentráltság) tudatos kihasználása.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
4.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Természetes mozgásformák a torna jellegű feladatmegoldásokban szereplő ismeretanyag végrehajtási minőségének, biztonságának további fejlesztése:* Torna elsajátított alapelemeinek (gurulóátfordulás, tarkóállás, bátorugrás, lebegő és mérlegállás, ugrások, kézenállást előkészítő gyakorlatok) megerősítése, beépítése változó feltételek között játékos formában. Tornához kapcsolódó játékok kreatív, kooperatív megoldási formái. Torna elemek labdával való összekötése, nehezítése. *Gimnasztika, mint testtudat alakító, formáló, testtartás fejlesztő és mobilitás karbantartó eszköz használata:* A 3-4 évfolyamban továbbra is elsősorban a torna és gimnasztikai alapelemek tartásjavító és megalapozó, stabilitás/mobilitás fejlesztő, ízületi hajlékonyságot karbantartó előnyeit kell kihasználni. Előkészítő természetes mozgásformák ismeretanyagában szereplő gimnasztikai alapelemek, mozgásformák beépítése a gyakorlatanyagba elsősorban játékos formában. Mivel a gimnasztika nem elsősorban bemelegítő célokat szolgál, ezért ne csak a foglalkozások bevezető és levezető szakaszában, hanem folyamatos, és rendszeres beépítése javasolt. Legfontosabb a helyes testtartás folyamatos idegrendszeri rögzítése, a hibák gyakori javítása. 4.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Testrészekkel és társakkal való mozgáskapcsolatok, térbeli, időbeli, ritmikai kapcsolódások. Személyes teljesítőképesség határainak átlépésével kapcsolatos kockázatok létezésének elfogadása.	
Kulcsfogalmak / fogalmak	**gimnasztika, egyensúly, stabilitás/mobilitás, helyes testtartás, teljesítőképesség**	

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**5. Természetes mozgásformák az atlétika jellegű feladatmegoldásokban**	**Órakeret 16 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	A kosárlabda szempontjából fontos és kapcsolódó mozgásminták, mozgásformák kiemelt használata, gyakorlása. Kar és láb együttes koordinációjának helyes testtartás mellett, tudatos testkontroll a végrehajtásban.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
5.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Az atlétikai jellegű feladatmegoldásokban használt természetes mozgásformák minőségének koordinációjának, végrehajtási biztonságának további fejlesztése:* Járások, futások, ugrások, szökdelések, dobások az atlétikában. Az elsajátított mozgásformák alkalmazása atlétikai jellegű játékokban		

Kar és láb koordinációjának, együttes, összehangolt mozgásának fejlesztése, mozgáskoordináció fejlesztése. *Atlétika és kosárlabda összekapcsolható mozgásmintáinak arányaiban kiemelt használata, beépítése gyakorlatanyagba* Már tanult atlétikai jellegű mozgásminták fejleszteni kívánt kosárlabdás mozgásmintákkal való összekapcsolása előkésztés céljából (például fektetett dobás – indián szökdelés, magasugrás, elugrás helyett felugrás, gyorsítások, robbanékony megindulások, atlétikában használatos dobásformák használatának csökkentése). 5.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Tudatos energia befektetés, alapmozgások elnevezéseinek ismerete.

Kulcsfogalmak/fogalmak	Futóiskola, ugróiskola, szökdelő iskola, ritmus, ütem, energia befektetés

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**6. Természetes mozgásformák a sportjátékok alaptechnikai és taktikai feladatmegoldásaiban**	**Órakeret 20 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Sportjátékok alaptechnikai megoldásainak továbbfejlesztése, kooperatív gondolkodást igénylő feladatok helyes megoldása, helyes döntésekre való orientálás.	
Ismeretek/fejlesztési követelmények		
6.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Sportjátékok alaptechnikai és taktikai ismeretanyagának bővítése, fejlesztése természetes mozgásformákkal való összekötés közben:* Kis létszámú, játékos hely-, helyzetváltoztató és manipulatív feladatmegoldások, sportjáték előkészítő kisjátékok. Támadó-védő egység kialakítása, egyszerűbb létszám különbséges helyzetek. *Döntési kényszerrel járó feladatok egyre összetettebb formáinak használata:* Nyitott készségek fejlesztése a döntési szituációk feladatsorokba történő gyakori beépítésén keresztül. Már elsajátított természetes és manipulatív mozgásformák összekötése egyre összetettebb (több választásos) döntési szituációk beépítése gyakorlatanyagba, kisjátékokba. *Kooperatív gondolkodással járó játékszituációk tudatos, kiemelt használata:* Együttes gondolkodás, társhoz, társak mozgásához, játékszituációkhoz, helyezkedési formákhoz való alkalmazkodás fejlesztését előkészítő, megalapozó gyakorlatok kiemelt, tudatos használata, beépítése korosztálynak megfelelően egyszerűtől a bonyolultabb, összetettebb felé haladva. 6.1. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Győzelem és kudarc elviselési, kezelési képesség fejlesztése. Társas gondolkodás, csapatszellem kialakításának megalapozása. Kommunikáció kiemelt fontosságú. Labdajátékok alapvető szabályainak, összefüggéseinek megismerése. Sportszerűség, fair play szellemiség kialakítása.		
Kulcsfogalmak / fogalmak	Győzelem, vereség, kooperatív játék, labdabirtoklás, csapatszellem, emberelőny, támadó-védő	

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**7. Természetes mozgásformák az önvédelmi és küzdő jellegű feladatmegoldásaiban**	**Órakeret 14 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	A küzdő jellegű feladatmegoldások elsősorban sérülésmegelőző és más hasznos alaptechnikai eleminek beépítése. Önvédelem, önfegyelem fejlesztése, test-test elleni küzdelemhez való hozzáállás kialakítása.	

Ismeretek/fejlesztési követelmények	
7.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Küzdő jellegű feladatmegoldások alkalmazása a természetes mozgásformákban:* Bevezetés a küzdőjátékokba társtolások és húzások, kötélhúzások, esések, tompítások gyakorlatanyagba építésével (a sérülés megelőzés érdekében esésekkel, tompításokkal kell kezdeni a gyakorlást). *Küzdőjátékok használata az elsajátított mozgásformák gyakori beiktatásával:* Párokban vagy csapat(ok)ban végzett játékok, test-test elleni kontaktust is beépítve a korábban már elsajátított manipulatív és természetes mozgásformákat is felhasználva (például kakasviadal egy lábon szökdelve, kiszorító, stb.). 7.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS Baleset és sérülés megelőzéssel kapcsolatos ismeretek fejlesztése. Önuralom, tisztelet a másik fél iránt.	
Kulcsfogalmak / fogalmak	Esés, tompítás, küzdés, önuralom, tisztelet, sportszerűség

Tematikai egység/ Fejlesztési cél	**8. Kosárlabda-specifikus mozgásformák**	**Órakeret 32 óra**
A tematikai egység nevelés-fejlesztési céljai	Legfontosabb kosárlabdához tartozó technikai elemek megszilárdítása. Elsősorban minőségi fejlődés, másodsorban új ismeretek tapasztalása, szerzése, gyakorlása. A tanult mozgásformák, technikai és taktikai alapismeretek tudatos alkalmazása.	

Ismeretek/fejlesztési követelmények
8.1. MOZGÁSMŰVELTSÉG *Kosárlabda alapállás:* Kosárlabda alapállás tudatos használata, beépítés összetett gyakorlatokba. Alapállás technikai végrehajtásának javítása, kar, láb, törzs helyzetének javítása, stabilitás fejlesztése. *Kosárlabda játékhoz kapcsolódó természetes és manipulatív mozgásformák fejlesztése, összekapcsolása:* Kosárlabdához kapcsolódó ügyességi elemek, manipulatív mozgásformák összekötése hely- és helyzetváltoztató természetes mozgásformákkal kiemelt figyelemmel a végrehajtás közbeni megfelelő testtartásra. *Irányváltások, fordulások, fordulatok, első lépések kiemelt fejlesztése:* Indulások különböző testhelyzetekből labdával, vagy a nélkül, fordulások, arcirányváltások, irányváltások kiemelt figyelemmel az első lépések helyes technikai végrehajtására és a mozdulat gyorsaságára. *Labdajátékokban hangsúlyosan használt irányváltoztatási, fordulási formák bevezetése, használata* Kitámasztások, fordulások, irányváltások, lepörgések, arcirányváltások kiemelt használata kiemelt figyelemmel a végrehajtás stabilitására és gyorsaságára. *Kosárlabdához tartozó korosztályos sportágspecifikus technikai elemek:* Szabályos elindulás, megállás labdával. Kosárlabdához tartozó alapvető passzolási formák. 8.2. ISMERETEK, SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS

Társas gondolkodás, egyéni felelősségvállalás, mentális tartás, játékszituációk támadó-védő egységben való átlátása.	
Kulcsfogalmak / fogalmak	Alapállás, labdás ügyesség, kétkezesség, fordulások, irányváltások, első lépés, passzolás, megindulás, megállás

A fejlesztés várt eredményei a két évfolyamos ciklus végén	**Előkészítő és preventív mozgásformák** Összetettebb térbeli alakzatok, és kialakítási módjaik ismerete. Tudatos izom ernyesztés és feszítés, testrészek hajlítása és nyújtása. Hasi légzés tudatos alkalmazása. Gerincvédelmi szempontok figyelembe vétele a feladatmegoldások közben **Hely- és helyzetváltoztató természetes mozgásformák** Elsajátított hely- és helyzetváltoztató mozgásformák biztonságos használata, alkalmazása nehezítések mellett, jelre történő gyors váltás a mozgásformák között. Guggolás, mint kiemelten fontos mozgásminta megfelelő végrehajtása, ehhez szükséges mobilitás és stabilitás megléte **Manipulatív természetes mozgásformák** Manipulatív mozgásformák összetettebb formáinak biztonságos használata. Manipulatív mozgásformák összekötése labdás ügyességi elemekkel. Labdakezelés biztonságos használata az elemek végrehajtása közben. **Természetes mozgásformák a torna jellegű feladatmegoldásokban** Helyes testtartás megléte a különböző mozgásformák alkalmazása közben. Alapvető ízületi hajlékonyság, mobilitás/stabilitás megfelelő arányának elérése a mozgásformák alkalmazása közben. Torna elemek labdával való biztonságos összekötése **Természetes mozgásformák az atlétika jellegű feladatmegoldásokban** Futó és ugróiskola alap gyakorlatainak magas színvonalú végrehajtása. Testrészek, végtagok összehangolt használata az atlétikai jellegű feladatmegoldások közben. Kosárlabda szempontjából is hasznos atlétikai jellegű mozgásminták, mozgásformák kiemelt minőségű végrehajtása. **Természetes mozgásformák a sportjátékok alaptechnikai és taktikai feladatmegoldásaiban** Sportjátékok különböző formáihoz való gyors alkalmazkodás. Gyors döntési képesség a játékszituációkban. Együttes gondolkodás, társakhoz, játékszituációkhoz való gyors alkalmazkodás. Nyitott készségek megfelelő szintű fejlettsége. Támadó-védő egység ismerete, alkalmazása. Sportszerűség, fair-play elveinek ismerete, alkalmazása. Kommunikáció fontosságának ismerete, játékszituációkban való alkalmazása. **Természetes mozgásformák az önvédelmi és küzdő jellegű feladatmegoldásokban** A test-test elleni kontaktus elfogadása a labdajátékok küzdelmeinek velejárójaként. Az önvédelmi és küzdő elemek tudatos alkalmazása a társ és a saját védelmünk, a sérülés megelőzés érdekében. **Kosárlabda-specifikus mozgásformák**

	Kosárlabda alapállás tökéletes végrehatása, összekapcsolása különböző ügyességi elemekkel. Manipulatív mozgásformák biztonságos összekötése labdás ügyességi feladatokkal. Irányváltások, fordulások, kitámasztások, első lépések gyors és technikailag helyes végrehajtása. Szabályos elindulás, megállás labdával. Biztonságos labdavezetés mind két kézzel. Alapvető átadási formák helyes alkalmazása. Egyszerűbb dobásformák ismerete. Folyamatos stabilitás, megfelelő tartás megléte az elemek végrehajtása közben.

9. Naptár

2026/2027.	H.	K.	Sze.	Cs.	P.	Szo.
36. hét	szünet 08.31.	1. nap 09.01.	2. nap 09.02.	3. nap 09.03.	4. nap 09.04.	
37. hét	5. nap 09.07.	6. nap 09.08.	7. nap 09.09.	8. nap 09.10.	9. nap 09.11.	
38. hét	10. nap 09.14.	11. nap 09.15.	12. nap 09.16.	13. nap 09.17.	14. nap 09.18.	
39. hét	15. nap 09.21.	16. nap 09.22.	17. nap 09.23.	18. nap 09.24.	19. nap 09.25.	
40. hét	20. nap 09.28.	21. nap 09.29.	22. nap 09.30.	23. nap 10.01.	1. 10.02.	
41. hét	24. nap 10.05.	25. nap 10.06.	26. nap 10.07.	27. nap 10.08.	28. nap 10.09.	
42. hét	29. nap 10.12.	30. nap 10.13.	31. nap 10.14.	32. nap 10.15.	33. nap 10.16.	
43. hét	34. nap 10.19.	35. nap 10.20.	36. nap 10.21.	37. nap 10.22.	ünnep 10.23.	
44. hét	szünet 10.26.	szünet 10.27.	szünet 10.28.	szünet 10.29.	szünet 10.30.	
45. hét	38. nap 11.02.	39. nap 11.03.	40. nap 11.04.	41. nap 11.05.	42. nap 11.06.	
46. hét	43. nap 11.09.	44. nap 11.10.	45. nap 11.11.	46. nap 11.12.	47. nap 11.13.	
47. hét	48. nap 11.16.	49. nap 11.17.	50. nap 11.18.	51. nap 11.19.	52. nap 11.20.	
48. hét	2. 11.23.	53.nap 11.24.	54.nap 11.25.	55.nap 11.26.	56.nap 11.27.	
49. hét	57. nap 11.30.	58.nap 12.01.	59.nap 12.02.	60.nap 12.03.	61.nap 12.04.	
50. hét	62.nap 12.07.	63.nap 12.08.	64.nap 12.09.	65.nap 12.10.	66.nap 12.11.	67.nap 12.12.
51. hét	68.nap 12.14.	69.nap 12.15.	70.nap 12.16.	71.nap 12.17.	72.nap 12.18.	
52. hét	szünet 12.21.	szünet 12.22.	szünet 12.23.	pihenő-nap 12.24.	ünnep 12.25.	
53. hét	szünet 12.28.	szünet 12.29.	szünet 12.30.	szünet 12.31.	újév 01.01.	
1. hét	73.nap 01.04.	74.nap 01.05.	75.nap 01.06.	76.nap 01.07.	77.nap 01.08.	
2. hét	78.nap 01.11.	79.nap 01.12.	80.nap 01.13.	81.nap 01.14.	82.nap 01.15.	
3. hét	83.nap 01.18.	84.nap 01.19.	85.nap 01.20.	86.nap 01.21.	87.nap 01.22.	

2026/2027.	H.	K.	Sze.	Cs.	P.	Szo.
4. hét	88.nap 01.25.	89.nap 01.26.	90.nap 01.27.	91.nap 01.28.	92.nap 01.29.	
5. hét	93.nap 02.01.	94.nap 02.02.	95.nap 02.03.	96.nap 02.04.	97.nap 02.05.	
6. hét	98.nap 02.08.	99.nap 02.09.	100.nap 02.10.	101.nap 02.11.	102.nap 02.12.	
7. hét	103.nap 02.15.	104.nap 02.16.	105.nap 02.17.	106.nap 02.18.	3. 02.19.	
8. hét	107.nap 02.22.	108.nap 02.23.	109.nap 02.24.	110.nap 02.25.	111.nap 02.26.	
9. hét	112.nap 03.01.	113.nap 03.02.	114.nap 03.03.	115.nap 03.04.	116.nap 03.05.	
10. hét	117.nap 03.08.	118.nap 03.09.	119.nap 03.10.	120.nap 03.11.	121.nap 03.12.	
11. hét	ünnep 03.15.	122.nap 03.16.	123.nap 03.17.	124.nap 03.18.	125.nap 03.19.	
12. hét	126. 03.22.	127. 03.23.	128. 03.24.	szünet 03.25.	ünnep 03.26.	
13. hét	húsvét 03.29.	szünet 03.30.	szünet 03.31.	szünet 04.01.	szünet 04.02.	
14. hét	129.nap 04.05.	130.nap 04.06.	131.nap 04.07.	132.nap 04.08.	133.nap 04.09.	
15. hét	134.nap 04.12.	135.nap 04.13.	136.nap 04.14.	137.nap 04.15.	138.nap 04.16.	
16. hét	139.nap 04.19.	140.nap 04.20.	141.nap 04.21.	142.nap 04.22.	143.nap 04.23.	
17. hét	144.nap 04.26.	145.nap 04.27.	146.nap 04.28.	147.nap 04.29.	148.nap 04.30.	
18. hét	149.nap 05.03.	150.nap 05.04.	151.nap 05.05.	152.nap 05.06.	153.nap 05.07.	
19. hét	154.nap 05.10.	155.nap 05.11.	156.nap 05.12.	157.nap 05.13.	158.nap 05.14.	
20. hét	pünkösd 05.17.	159.nap 05.18.	160.nap 05.19.	161.nap 05.20.	162.nap 05.21.	
21. hét	163. nap 05.24.	164. nap 05.25.	165. nap 05.26.	166. nap 05.27.	4. 05.28.	
22. hét	167.nap 05.31.	168.nap 06.01.	169.nap 06.02.	170.nap 06.03.	171.nap 06.04.	
23. hét	172.nap 06.07.	173.nap 06.08.	174.nap 06.09.	175.nap 06.10.	176.nap 06.11.	
24. hét	177.nap 06.14.	178.nap 06.15.	5. 06.16.	179. nap 06.17.	180. nap 06.18.	

Tanítás nélküli munkanapok	
1. Tantestületi továbbképzés,kirándulás	4.Tanulmányi kirándulás
2. Nevelési értekezlet	5. DÖK
3.Nevelési értekezlet-Esztergom	

10. sz. melléklet Jegyzőkönyv, jelenléti ív